COMUNE DI SAN VITO ROMANO

Città metropolitana di Roma Capitale

PIANI DI EMERGENZA COMUNALE

17 OTTOBRE 2016

INDICE	*PAGINA*
Premessa	*3*
1. Inquadramento generale del territorio	**3-**
1.1) Dati di base	**4**
1.2) Riferimenti comunali	**4**
1.3) Caratteristiche del territorio	**5**
• *Popolazione*	5
• *Altimetria*	5
• *Sistemi di monitoraggio presenti sul territorio*	**5**
1.4) Servizi essenziali	*6*
• *Servizi sanitari e servizi assistenziali*	*6*
• *Servizi scolastici*	*6*
• *Servizi sportivi*	7
1.5) Servizi a rete e infrastrutture	*7*
• *Servizi a rete*	*7*
• *Principali vie di accesso*	**7**
• *Stazioni, porti e aeroporti*	*8*
• *Elementi critici*	*8*
1.6) Edifici e attività strategici o rilevanti per le azioni di Protezione Civile	*9*
• *Edifici Rilevanti*	**9**
• *Stabilimenti e impianti rilevanti ai fini di protezione civile*	**9**
• *Beni culturali*	**9**
2) Scenari di rischio Locale e Modelli di intervento (procedure operative di intervento)	**10 -86**
2.1) Rischio Meteo\idrogeologico\idraulico	**10-26**
• *Sistema di Allertamento*	*10-11*
• *Scenari di danno e tabelle rischi comunali*	*12-15*
• *Tabella referenti di funzione COC*	*16*
• *Modello di intervento (procedure operative di intervento)*	*17-26*
• *Procedure del modello di intervento livello di attenzione*	
• *Procedure del modello di intervento livello di preallarme*	
• *Procedure del modello di intervento livello di ALLARME*	
2.2) Rischio Incendio Boschivo e di Interfaccia	**27-**
• *Scenari di danno e tabelle rischi comunali*	*27-29*
• *Stati e condizioni di attivazione per l'incendio d'interfaccia*	*30*
• *Tabella referenti di funzione COC*	*31*
• *Modello di intervento (procedure operative di intervento)*	*32-49*
• *Procedure del modello di intervento livello di PREALLERTA*	
• *Procedure del modello di intervento livello di ATTENZIONE*	
• *Procedure del modello di intervento livello di PREALLARME*	
• *Procedure del modello di intervento livello di ALLARME*	
2.3) Rischio Sismico	**50-63**
• *Obiettivi Principali*	50
• *Scenario di evento*	51-52
• *Tabella referenti di funzione COC*	53

• *Modello di Intervento Allarme (procedure operative di intervento)*	54-63
2.4) Rischio Neve e Ghiaccio	**64-72**
• *Scenario di evento*	*64*
• *Tabella referenti di funzione COC*	*65*
• *Modello di intervento (procedure operative di intervento)*	*66-72*
2.5) Rischio Blackout	**73-86**
• *Scenario di evento*	*73*
• *Tabella referenti di funzione COC*	*74*
• *Modello di intervento Allarme (procedure operative di intervento)*	*75-87*
3) Normativa	***88***
4) Funzionalità del sistema di allertamento locale	***89-91***
5) Formazione e Informazione	***92-94***
6) Risorse per la gestione dell'emergenza	***95-97***
• *Referenti di funzione C.O.C.*	95
• *C.O.C. e C.O.I.*	*95*
• *Istituzioni e Soggetti operativi di Protezione Civile*	*96*
• *Organizzazioni di volontariato*	*96-97*
• *Materiali, schede allegate al P.E.C.*	*esterne*
• *Mezzi, schede allegate al P.E.C.*	*esterne*
7) Aree di protezione civile (MODELLI STANDARD)	***98-101***
7.1 Aree di attesa	*esterne*
7.2 Aree di accoglienza	*esterne*
7.3 Strutture di accoglienza	*esterne*
7.4 Aree di ammassamento	*esterne*

- Allegato “Mercurio e Aree di Emergenza comunale”;
- Le Cartografie sono allegate al P.E.C.. Un Allegato per ogni carta.
    - Carta di Inquadramento Territoriale
    - Carta delle Aree di Emergenza e degli Edifici Strategici
    - Carta dello Scenario di Rischio Idrogeologico e Geologico
    - Carta dello Scenario di Rischio Sismico
    - Carta della Condizione Limite per L’emergenza di un insediamento Urbano (livello speditivo)
    - Carta dello Scenario di Rischio Incendio e Incendio di interfaccia
    - Carta dello Scenario di Rischio industriale ad incidente rilevante

Premessa

Il Piano di Emergenza Comunale (di seguito P.E.C.) è obbligatorio a norma di legge (Legge. n. 100/2012) e fondamentale per le Amministrazioni comunali in quanto rappresenta uno strumento strategico per la gestione delle emergenze e per la prevenzione nella mitigazione dei rischi nei territori comunali. Il presente documento è stato redatto secondo le linee guida della Regione Lazio emanate nel Luglio del 2014, con la DGR Lazio n. 363/2014 e secondo le modifiche alle linee guida emanate con DGR n. 415 del 04/08/2015.

E' essenziale che il P.E.C. e tutte le indicazioni concernenti l'emergenza e le attività di protezione Civile siano fruibili e visibili alla popolazione. Pertanto sul sito web istituzionale del Comune viene immesso un banner apposito e attivo con il nuovo logo dell'Agenzia e del Comune, al cui interno compaiano notizie e informazioni visibili in continuo a qualunque visitatore del sito. Tali informazioni dovrebbero essere visibili secondo le seguenti tematiche:

- **Settore Pianificazione:**
  - Mappa dei Rischi naturali e/o antropici presenti sul proprio territorio comunale;
  - Il PEC on-line;
  - Mappa delle Aree di Ammassamento e Attesa.
- **Settore Emergenza:**
  - Allerta meteo diramati dal Centro Funzionale Regionale (con link diretto);
  - Comportamenti da tenere da parte della popolazione in caso di evento calamitoso sia in fase di prevenzione sia di emergenza;
  - Avvisi urgenti alla popolazione da parte del Sindaco, del Prefetto o della Regione in caso di emergenza o di pre-allerta locale o territoriale
- **Informazioni varie:**
  - I Responsabili Comunali delle Funzioni di Protezione Civile con recapito telefonico;
  - I Gruppi Comunali di Protezione Civile e le Associazioni di Volontariato sul territorio (indirizzo, numeri telefonici, Responsabile, Specializzazioni e materiali);
  - Calendario di esercitazioni e/o incontri organizzati in materia di Protezione Civile;
  - FAQ (Frequently Asked Questions) con possibilità ai cittadini di interpellare con domande sulle azioni e attività di Protezione Civile

Il P.E.C. inoltre sarà fatto dialogare con il Piano Regolatore Urbanistico Generale (di seguito PRG). L'Amministrazione Comunale infatti si impegna nel momento in cui redige il P.E.C. a valle del già presente e approvato PRG o, viceversa, di far convivere e comunicare in modo efficacie, idoneo e corretto le due pianificazioni. Nel caso in cui sia già presente e approvato il PRG, quando viene redatto il P.E.C. questo dovrà tenere conto delle indicazioni del PRG stesso e delle indicazioni delle aree destinate per la Protezione Civile; nel caso in cui il PRG non le preveda sarà compito dell'Amministrazione Comunale richiedere l'approvazione di una variante al PRG che tenga conto di quanto indicato dal PEC di Emergenza. Nel caso in cui, invece, il PRG venga redatto con un già esistente PEC, dovranno essere obbligatoriamente inserite, fra le diverse destinazioni d'uso, quelle aree che il PEC prevede per l'accoglimento e il soccorso di protezione Civile.

1) INQUADRAMENTO GENERALE DEL TERRITORIO

Tramite le schede tecniche di seguito elencate sarà possibile organizzare in maniera ordinata e chiara le informazioni in una serie di tabelle relative a:

- dati di base;
- riferimenti comunali;
- caratteristiche del territorio;
- condizioni e pericolosità geologiche;
- servizi essenziali;
- edifici strategici e rilevanti ai fini della Protezione Civile;
- infrastrutture e servizi a rete.

1.1) DATI DI BASE

Comune	San Vito Romano
Codice istat	058100
Provincia	Città metropolitana di Roma Capitale
Codice istat	258
Elenco delle Frazioni del Comune	Centro storico consolidato sviluppatosi attorno al Castello Theodoli con successiva espansione lungo il borgo. Nessuna frazione. Presenza di case sparse non perimetrabili.
Autorità di Bacino di appartenenza	Liri-Garigliano (la parte nord del territorio ricade nel territorio del Bacino Tevere)
Estensione Territoriale in Km2	12,66
Comuni confinanti	Genazzano, Olevano, Capranica, Pisoniano, Bellegra, Gerano
Comunità Montana di appartenenza *(denominazione CM)*	IX Comunità Montana del Lazio
Appartenenza al COI secondo la ex DGR 29 febbraio 2000, n.569 *(denominazione COI)*	ZONA 8
Zona di allerta meteo *(in riferimento alla classificazione del CFR, ex DGR 272/2012)*	ZONA DI ALLERTA G - BACINO DEL LIRI
Data di validazione del Livello 1 di Microzonazione Sismica	2013
Zona sismica *(DGR n. 387 e 835 del 2009)*	2B

1.2) RIFERIMENTI COMUNALI

Sindaco	**Cognome** Pasquali	
	Nome Maurizio	
	Cellulare 3463134246	
Indirizzo sede municipale		via borgo mario theodoli, 34
Indirizzo sito internet sede municipale		http://www.sanvitoromano.rm.gov.it/
Telefono sede municipale		+06 9571006
Fax sede municipale		06 9572155
E-mail sede municipale		sindaco@sanvitormano.rm.gov.it

1.3) CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO

- ### POPOLAZIONE

Popolazione	numero	Percentuale di abitanti
Popolazione residente	3358	0-18 anni: 18% 18-35 anni: 22% 35-65 anni: 40% over 65 anni: 20%
Nuclei familiari	1.345	
Popolazione variabile stagionalmente	700 (luglio-agosto)	
Popolazione anziana (> 65 anni)	20%	

- ### ALTIMETRIA

Popolazione	**numero**	**% su totale**
Da quota 600 a 700 m s.l.m.	Tutto il centro abitato	100%

- sistemi di monitoraggio idro-meteorologici www.centrofunzionalelazio.it.
- stazioni sismiche http://www.terremoti.ingv.it o il Dipartimento di Protezione Civile http://www.protezionecivile.it

ID_Tipologia	Denominazione	Localizzazione (coordinate geografiche)	Localizzazione (località)	Elemento monitorato (corso d'acqua, area montana,. ..)
	Pluviometro		Le Cese (elisuperficie)	

1.4) SERVIZI ESSENZIALI

- ### SERVIZI SANITARI E SERVIZI ASSISTENZIALI

Denominazione Farmacia	TIPOLOGIA Farmacie dispensari	Indirizzo sede		Viale Piave, 72
		Telefono		069571003
		Fax		069571003
		E-mail		Dato non reperibile
	ID_tipologia SS9	Proprietà		Privata
		Referente	Nominativo	Dott.ssa Vizzaccaro Maria Grazia
			Qualifica	medico farmacista, titolare
			Cellulare	Dato non reperibile

- ### SERVIZI SCOLASTICI

Istituto Comprensivo "G.Garibaldi Plesso di San Vito Romano, Alcide de Gasperi; Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria di I° grado	TIPOLOGIA Materne\ Primarie\ Secondarie di primo grado (medie)	Indirizzo sede		Viale Trento e Trieste n° 30
		Numero di alunni		329
		Tel-Fax		06-9571058-06-95479212
		E-mail		rmic8ad00t@istruzione.it
	ID_tipologia SC1\ SC2\ SC3	Proprietà		pubblico
		Referente	Nominativo	Prof. Picone Immacolata
			Qualifica	Dirigente scolastico
			Cellulare	06-9571058
Centro di Formazione Professionale "A.Rosmini"	TIPOLOGIA	Indirizzo sede		Via Guido Baccelli,35
		Numero di alunni		d.n.d
		Tel-Fax		07 7431991
		E-mail		cfp.arosmini@tiscali.it
	ID_tipologia	Proprietà		pubblico
		Referente	Nominativo	Dott. Bruno Ferraro
			Qualifica	Dirigente scolastico
			Cellulare	07 7431991
Succursale dell'Istituto Agrario "Emilio Sereni" di Roma	TIPOLOGIA	Indirizzo sede		Via Guido Baccelli, 35
		Numero di alunni		84
		Tel-Fax		06 22420959
		E-mail		cfp.arosmini@tiscali.it
	ID_tipologia	Proprietà		pubblico
		Referente	Nominativo	Dott.ssa Patrizia MARINI
			Qualifica	Dirigente scolastico
			Cellulare	06 22420959

- ## SERVIZI SPORTIVI

Denominazione Campo da hockey	TIPOLOGIA Impianto sportivo all'aperto	Indirizzo sede		Via Giovanni XXIII
		Telefono		06 9572155
		Fax		06 9571006
		E-mail		sindaco@sanvitormano.rm.gov.it
	ID_tipologia IS1	Proprietà		pubblico
		Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
			Qualifica	Sindaco
			Cellulare	3463134246
Denominazione Campo da Calcio e calcetto	TIPOLOGIA Impianto sportivo all'aperto	Indirizzo sede		Via Giovanni XXIII
		Telefono		06 9572155
		Fax		06 9571006
		E-mail		sindaco@sanvitormano.rm.gov.it
	ID_tipologia IS1	Proprietà		pubblico
		Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
			Qualifica	Sindaco
			Cellulare	3463134246

1.5) SERVIZI A RETE E INFRASTRUTTURE

- ## SERVIZI A RETE

Denominazione **TELECOM ITALIA**	TIPOLOGIA Rete Telecomunicazione	Referente	Nominativo	
			Qualifica	
			Telefono	187
			Cellulare	
	ID_tipologia SR4		E-mail	
			Fax	
Denominazione **ENEL ENERGIA**	TIPOLOGIA Rete Elettrica	Referente	Nominativo	Moro
			Qualifica	
			Telefono	800 900 800
			Cellulare	329631418
	ID_tipologia SR2		E-mail	
			Fax	
Denominazione **ACEA**	TIPOLOGIA Rete Idrica	Referente	Nominativo	Bignami Luca
			Qualifica	
			Telefono	
			Cellulare	335738921
	ID_tipologia SR1		E-mail	
			Fax	

- ## PRINCIPALI VIE DI ACCESSO

Via di accesso	Tipologia	ID_tipologia	Largh.min. (m)
Sp 33°\Emplitana primo tronco (Tivoli\SanVito-Genazzano\San Vito)	SP	V4	6.50
SP 71\ponte orsini San Vito	SP	V4	6.00
SP Bellegra\San Vito (San Francesco)	SP	V4	6.00
Via Borgo Mario Tehodoli	SC		5.00

1.6) EDIFICI E ATTIVITÀ STRATEGICI O RILEVANTI PER LE AZIONI DI PROTEZIONE CIVILE

Municipio	TIPOLOGIA	Indirizzo		Via Borgo Mario Theodoli
		Dimensione		medio
		Telefono		069571006
		Fax		06 95 72 155
		E-mail		protocollo@sanvitoromano.rm.gov.it
	ID_tipologia ES1	Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
			Qualifica	Sindaco
			Cellulare	3463134246
Carabinieri	TIPOLOGIA	Indirizzo		Via Dante Aligheri
		Dimensione		Dato non disponibile
		Telefono\fax		06 9571005
	ID_tipologia ES4	Referente	Nominativo	Maruca Carmine
			Qualifica	Maresciallo Capo
			Cellulare	334\6919442
Villa Comunale Vittorio Bachelet con Sede Corpo Forestale dello stato, Sede operativa Ass. volontariato protciv	TIPOLOGIA	Indirizzo		Piazza Enrico Berlinguer
		Dimensione		medio
		Telefono\fax		06/9571274\06/95474029
	ID_tipologia	Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
			Qualifica	Sindaco
			Cellulare	3463134246
CRI BELLEGRA	TIPOLOGIA	Indirizzo		Via Santa Maria de Mattias
		Dimensione		piccolo
		Telefono\fax		06 9571005
		mail		cl.bellegra@cri.it
	ID_tipologia ES4	Referente	Nominativo	Bladi Mario
			Qualifica	Presidente
			Cellulare	366 6087779
Sede legale Associazione Italiana Volontari protezione civile San Vito Romano	TIPOLOGIA	Indirizzo		Via Santa Maria de Mattias
		Dimensione		piccolo
		Telefono\fax		0695479057
		mail		info@protcivsanvitoromano.it
	ID_tipologia ES4	Referente	Nominativo	Quaresima Roberto
			Qualifica	Presidente
			Cellulare	3389561714
Corpo forestale dello Stato	TIPOLOGIA	Indirizzo		Piazza Enrico Berlinguer
		Dimensione		medio
		Telefono\fax		06\9571274
		mail		d.n.d.
	ID_tipologia ES4		Nominativo	Bernardini Claudio
			Qualifica	Comandante di Stazione
			Cellulare	334-6447870

▪ EDIFICI RILEVANTI

Denominazione *Castello Tehodoli (proprietà privata)*	TIPOLOGIA Altro	Indirizzo		Borgo Mario Theodoli, 1
		Dimensione		grande
		Telefono		06 9571006
		Fax		06 9572155
		E-mail		sindaco@sanvitormano.rm.gov.it
	ID_tipologia RI11	Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
			Qualifica	Sindaco
			Cellulare	3463134246
Denominazione Teatro Caesar	TIPOLOGIA	Indirizzo		Via Remigio De Paolis
		Dimensione		medio
		Telefono		06 9571006
		Fax		06 9572155
		E-mail		sindaco@sanvitormano.rm.gov.it
	ID_tipologia	Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
			Qualifica	Sindaco
			Cellulare	3463134246
Denominazione Biblioteca	TIPOLOGIA	Indirizzo		Via Borgo Mario Theodoli
		Dimensione		medio
		Telefono		06 9571006
		Fax		06 9572155
		E-mail		sindaco@sanvitormano.rm.gov.it
	ID_tipologia	Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
			Qualifica	Sindaco
			Cellulare	3463134246

• ELEMENTI CRITICI

Elemento critico	Tipologia	localizzazione
Viadotto Paolo Tosto	Viadotto	Sp Empolitana I° Km 23

• STAZIONI PORTI ELIPORTI

Denominazione Elisuperficie Classe mt 27.50 misure fuori fuori (piazzola per emergenze)	TIPOLOGIA	Indirizzo sede		Località Le Cese
		E-mail		Info@protcivsanvitoromano.it
	ID_tipologia	Referente	Nominativo	Quaresima Roberto
			Qualifica	Presidente Associazione Volontariato protezione civile
			Cellulare	3389561714

2) SCENARI DI RISCHIO LOCALE E MODELLI DI INTERVENTO

PROCEDURE OPERATIVE DI INTERVENTO

Premessa

Affinché le procedure operative di intervento per ogni singolo rischio siano davvero efficaci ed efficienti, per ogni stato di attivazione si identifica e si descrive:

- la procedura
- il soggetto responsabile dell'attivazione e gestione della procedura
- il soggetto attuatore della procedura
- le risorse impiegate

RISCHIO METEO \ IDROGEOLOGICO \ IDRAULICO

- ## SISTEMA DI ALLERTAMENTO

(DGR n. 363 del 2014 aggiornate con successiva DGR n. 415 del 2015 – pagina 11)

PER LE CRITICITÀ IDRAULICHE:

Rischio derivante da piene e alluvioni che interessano i corsi d'acqua del reticolo maggiore, per i quali è possibile effettuare una previsione dell'evoluzione degli eventi sulla base del monitoraggio strumentale dei livelli idrici.

ALLERTA IDRAULICA

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in:

GIALLA – ARANCIONE – ROSSA

PER LE CRITICITÀ IDROGEOLOGICHE:

Rischio derivante da fenomeni puntuali quali frane, ruscellamenti in area urbana, piene e alluvioni che interessano i corsi d'acqua minori per i quali **non è** possibile effettuare una previsione dell'evoluzione degli eventi sulla base del monitoraggio strumentale dei livelli idrici.

ALLERTA IDROGEOLOGICA

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in

GIALLA - ARANCIONE - ROSSA

PER LE CRITICITÀ IDROGEOLOGICHE DA TEMPORALI:

Rischio derivante da fenomeni meteorologici caratterizzati da elevata incertezza previsionale in termini di localizzazione, tempistica e intensità. L'allerta viene emessa in funzione della probabilità di accadimento del fenomeno, della presenza di una forzante meteo più o meno riconoscibile e della probabile persistenza dei fenomeni. Il massimo livello di allerta previsto per i temporali è quello arancione**.** Non è previsto un codice di allerta rosso specifico perché tali fenomeni, in questo caso, sono associati a condizioni meteo perturbate intense e diffuse che già caratterizzano lo scenario di criticità idrogeologica rossa. Anche gli effetti e i danni prodotti sono gli stessi.

ALLERTA PER TEMPORALI

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in:

GIALLA - ARANCIONE.

La rappresentazione grafica dei livelli di allertamento è determinata in modo intuitivo dai colori che renderanno assimilabile alla popolazione il grado di rischio. Se per una stessa zona d'allerta sono valutati differenti scenari d'evento *(temporali, idraulico e idrogeologico),* sulla mappa del bollettino viene convenzionalmente rappresentato lo scenario con il livello di allerta più gravoso. La presente tabella deve essere considerata esemplificativa e non esaustiva dei fenomeni che possono verificarsi.

(DGR n. 363 del 2014 aggiornate con successiva DGR n. 415 del 2015 – pagina 12)

Stato Attivazione	**Tipo evento**	**Istituzione coinvolte**	**Attività**
ORDINARIA	IDROGEOLOGICO IDRAULICO TEMPORALI	Comune A. Metropolitana\Provincia Regione Prefettura	Informazione alla popolazione Informazione istituzione Informazione istituzione Informazione istituzione
MODERATA	IDROGEOLOGICO IDRAULICO TEMPORALI	Comune A. Metropolitana\Provincia Regione Prefettura	Info alla popolazione + gestione emergenza-COC Adempimenti procedure interne Valuta misure e pronto intervento Valuta attivazione CCS
ELEVATA	IDROGEOLOGICO IDRAULICO	Comune A. Metropolitana\Provincia Regione Prefettura	Info alla popolazione + gestione emergenza-COC Supporto Attiv. Volontari + raccordo von Prefettura Raccordo Regione - Comune

- **SCENARI DI DANNO E TABELLE RISCHI COMUNALI**

(DGR n. 363 del 2014 aggiornate con successiva DGR n. 415 del 2015 – pagina da 13 a 19)

TABELLA DELLE ALLERTE E DELLE CRITICITÀ METEO-IDROGEOLOGICHE E IDRAULICHE				
ALLERTA	criticità		Scenario evento	Effetti e danni
VERDE	**Assenza di fenomeni significativi prevedibili**		Assenza di fenomeni significativi prevedibili, anche se non è possibile escludere a livello locale: - *(in caso di rovesci e temporali)* fulminazioni localizzate, grandinate e isolate raffiche di vento, allagamenti localizzati dovuti a difficoltà dei sistemi di smaltimento delle acque meteoriche e piccoli smottamenti; - caduta massi.	Eventuali danni puntuali
GIALLA	**ORDINARIA**	**Idraulica**	Si possono verificare fenomeni **localizzati** di: - erosione, frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango in bacini di dimensioni limitate; - ruscellamenti superficiali con possibili fenomeni di trasporto di materiale; - innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con inondazioni delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali *(tombature, restringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, ecc);* - scorrimento superficiale delle acque nelle strade e possibili fenomeni di rigurgito dei sistemi di smaltimento delle acque piovane con tracimazione e coinvolgimento delle aree urbane depresse. - Caduta massi. **Anche in assenza di precipitazioni,** si possono verificare occasionali fenomeni franosi anche rapidi legati a condizioni idrogeologiche particolarmente fragili, per effetto della saturazione dei suoli.	**Occasionale pericolo per la sicurezza delle persone con possibile perdita di vite umane per cause incidentali.** **Effetti localizzati:** - allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici; - danni a infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali interessati da frane, colate rapide o dallo scorrimento superficiale delle acque; - temporanee interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi, canali, zone depresse (sottopassi, tunnel, avvallamenti stradali, ecc.) e a valle di porzioni di versante interessate da fenomeni franosi;

		Idrogeologico per temporali	Lo scenario è caratterizzato da elevata incertezza previsionale. Si può verificare quanto previsto per lo scenario idrogeologico, ma con fenomeni caratterizzati da una maggiore intensità puntuale e rapidità di evoluzione, in conseguenza di **temporali forti**. Si possono verificare ulteriori effetti dovuti a possibili fulminazioni, grandinate, forti raffiche di vento.	- limitati danni alle opere idrauliche e di difesa delle sponde, alle attività agricole, ai cantieri, agli insediamenti civili e industriali in alveo. - **Ulteriori effetti in caso di fenomeni temporaleschi:** - danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento; - rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi (in particolare telefonia, elettricità); - danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate; - innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		Idraulica	Si possono verificare fenomeni **localizzati** di: - incremento dei livelli dei corsi d'acqua maggiori, generalmente contenuti all'interno dell'alveo. **Anche in assenza di precipitazioni**, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.	
ARANCIONE	**MODERATA**	Idrogeologica	Si possono verificare fenomeni **diffusi** di: - instabilità di versante, localmente anche profonda, in contesti geologici particolarmente critici; - frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango; - significativi ruscellamenti superficiali, anche con trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione; - innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali (tombature, estringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, etc.). - Caduta massi in più punti del territorio. **Anche in assenza di precipitazioni,** si possono verificare significativi fenomeni franosi anche rapidi legati a condizioni idrogeologiche particolarmente fragili, per effetto della saturazione dei suoli.	**Pericolo per la sicurezza delle persone con possibili** **perdite di vite umane.** **Effetti diffusi:** - allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici; - danni e allagamenti a singoli edifici o centri abitati, infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali interessati da frane o da colate rapide; - interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi e a valle di frane e colate di detriti o in zone depresse in prossimità del reticolo idrografico; - danni alle opere di contenimento, regimazione e attraversamento dei corsi d'acqua; - danni a infrastrutture, attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali situati in aree - inondabili. **Ulteriori effetti in caso di fenomeni temporaleschi:** - danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento;
		Idrogeologico per temporali	Lo scenario è caratterizzato da elevata incertezza previsionale. Si può verificare quanto previsto per lo scenario idrogeologico, ma con fenomeni caratterizzati da una maggiore intensità puntuale e rapidità di evoluzione, in conseguenza di **temporali forti, diffusi e persistenti.** Si possono verificare ulteriori effetti dovuti a possibili fulminazioni, grandinate, forti raffiche di vento.	

		idraulica	Si possono verificare fenomeni **diffusi** di: - significativi innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua maggiori con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe e delle zone golenali, interessamento degli argini; - fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo; - occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori. **Anche in assenza di precipitazioni**, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.	- rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi (in particolare telefonia, elettricità); - danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate; - innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
ROSSO	**ELEVATA**	idrogeologica	Si possono verificare fenomeni **numerosi e/o estesi** di: - instabilità di versante, anche profonda, anche di grandi dimensioni; - frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango; - ingenti ruscellamenti superficiali con diffusi fenomeni di trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione; - rilevanti innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con estesi fenomeni di inondazione; - Occlusioni parziali o totali delle luci dei ponti dei corsi d'acqua minori. - Caduta massi in più punti del territorio.	**Grave pericolo per la sicurezza delle persone con** **possibili perdite di vite umane.** **Effetti ingenti ed estesi**: - danni a edifici e centri abitati, alle attività e colture agricole, ai cantieri e agli insediamenti civili e industriali, sia vicini sia distanti dai corsi d'acqua, per allagamenti o coinvolti da frane o da colate rapide; - danni o distruzione di infrastrutture ferroviarie e stradali, di argini, ponti e altre opere idrauliche; - danni a beni e servizi; - danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento; - rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi; - danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate; - innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		idraulica	Si possono verificare numerosi e/o estesi fenomeni, quali: - piene fluviali dei corsi d'acqua maggiori con estesi fenomeni di inondazione anche di aree distanti dal fiume, diffusi fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo; - fenomeni di tracimazione, sifonamento o rottura degli argini, sormonto dei ponti e altre opere di attraversamento, nonché salti di meandro; - occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori. **Anche in assenza di precipitazioni**, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.	

TABELLA RISCHI COMUNALI

AREE E TRATTI STRADALI SOGGETTI A RISCHIO idrogeologico\idraulico					
Prog.	***Località***	***Tipologia***	***Persone***	***Famiglie***	***Fonte rischio***
1)	su SP San Vito - Ponte orsini Olevano Km 0+810	Frana colata rapida	00	00	PAI (fonte comune: eseguita azione di mitigazione strutturale). Fonte relazione Dott. Giandomenico Fubelli Università Roma 3 (non segnata in carta)
2)	Via della Mola Inc strada comunale n.c	frana	00	00	R2 Fonte PAI (presenza laboratorio artigianale, produzione infissi alluminio e lavorazione ferro. Presenza di 5-10 operai nell'orario di lavoro).
3)	Via della Mola Inc strada comunale n.c. (prima a destra)	frana	00	00	R2 Fonte PAI
4)	Sp San Vito - Ponte Orsini Olevano e Via di Porta Olevano	frana	14	4	R2 Fonte PAI
5)	SP San Vito - Ponte Orsini Olevano incrocio via del Casale Altezza	frana	00	00	R2 Fonte PAI
6)	Via G. Baccelli (da uff. postale) ad incr. con SPEmpolitana I\33a ad inizio Via P.Baccelli	frana	286	100	Fonte PAI
7)	Via del Fossato Case isolate	frana	11	4	Fonte PAI
8)	Via Pietro Baccelli (di fronte parcheggio Largo Notaio Castellini)	frana	00	00	Fonte PAI
9)	scarpata est Via Borgo Mario Theodoli	frana	10	4	Fonte PAI

10)	SP Empolitana I\33a km 26.400	frana	00	00	Fonte PAI
11)	SP Empolitana I\33° e SP62a San Vito-Bellegra Frana Vallerano Cerepelle	frana	127	50	Fonte PAI
12)	Località Arcatura limitrofa (Viale Paolo VI zona 167)	frana	00	00	Fonte PAI
13)	SP Empolitana I\33 Località Ponte Martino	frana	00	00	Fonte PAI
14)	Località Le Prata	frana	00	00	Fonte PAI
15)	Località Accianesi\tratto circonvallazione Vitellia	frana	00	00	Fonte PAI R2
16)	Zona sottostante a Via del Fontanile lato sinistro da Via Empolitana località Casale	frana	43	14	Fonte PAI R3
17)	Via Casa del Pozzo Località colle piccolo	frana	00	00	Fonte PAI R2
18)	SP San Vito-Ponte Orsini 100 m dopo incrocio Via del Fossato direzione Olevano Romano	frana	00	00	Fonte PAI

REFERENTI DI FUNZIONE ***Responsabile del COC Pasquali Maurizio Sindaco 3463134246***		
Funzione di supporto 1 (Tecnica e pianificazione)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 2 (Sanità, assistenza sociale e veterinaria)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 3 (Volontariato)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 4 (Materiali e mezzi)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 5 (Servizi essenziali)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 6 (Censimento danni a persone e cose)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 7 (Strutture operative locali, viabilità)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 8 (Telecomunicazioni)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 9 (Assistenza alla popolazione)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***

MODELLO DI INTERVENTO

(DGR n. 363 del 2014 aggiornate con successiva DGR n. 415 del 2015 – pagina da 30 a 33)

Il sindaco, in caso di necessità, può decidere di convocare il COC a prescindere dallo stato di attivazione in cui ci si trova.

Livello **ATTENZIONE**
Avviso di criticità idrogeologica e idraulica regionale anche per forti temporali emesso dal CFR e consultabile sul sito Internet della Regione, con criticità moderata sulla/e Zona/e di Allerta di appartenenza del Comune. Conseguente emissione dell'Allertamento del sistema di Protezione Civile Regionale emesso dalla Sala Operativa Regionale che stabilisce la fase di Attenzione sulla/e Zona/e di Allerta di interesse Evento in atto con caratteristiche di **ordinaria** criticità
Al superamento delle soglie riferite al sistema di allertamento locale tale da far scattare **l'Attenzione**
All'aggravarsi della situazione nei punti critici monitorati a vista dai presidi territoriali

- **PROCEDURE DEL MODELLO DI INTERVENTO LIVELLO DI ATTENZIONE**

Sindaco	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Determina il passaggio allo stato di attivazione **SA1**	
Contatta i referenti dei Comuni con cui condivide risorse (in caso di PEC intercomunale) e/o i comuni limitrofi/vicini	
Valuta le ulteriori strutture da contattare e dà disposizioni riguardo alla Sala Operativa (se esistente)	
Attiva	**Responsabile della funzione tecnica e di pianificazione (XXX)**
Attiva e dispone l'invio dei Presidi Territoriali	**Presidi Territoriali** con l'obiettivo di: - Monitoraggio dei corsi d'acqua (con particolare riguardo ai corsi d'acqua a rischio esondazione non serviti da strumentazione in telemisura); - rilevamento, a scadenze prestabilite, dei livelli idrici del corso d'acqua presso gli idrometri;

F1 Responsabile della Funzione Tecnica e di pianificazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Stabilisce e mantiene contatti con Sindaci dei comuni limitrofi o eventualmente appartenenti al COI, Strutture Operative locali, Prefettura UTG, Provincia, Regione	Sindaci, Strutture Operative locali, Prefettura UTG, Provincia, Regione
Stabilisce e mantiene contatti con Gestori di servizi essenziali	(società elettriche, gas, acquedotto, rifiuti, telefoniche…)
Mantiene i contatti e acquisisce maggiori informazioni con le strutture locali su: - Stato di invasi e traverse - Stato della viabilità nell'area interessata dall'evento - Stato dei servizi nell'area interessata dall'evento - Misure di interdizione dell'area interessata dall'evento - Interventi necessari	- Sorveglianti idraulici dell' ARDIS - Forze dell'ordine - Polizia Municipale - Vigili del Fuoco - Guardia di Finanza
Comunica il passaggio allo stato di attivazione SA1 a	Polizia Municipale e Associazioni di volontariato. Obiettivo: Misure di protezione della popolazione e di interdizione dell'area interessata dall'evento.
Annota e controfirma orario e contenuto delle comunicazioni ricevute ed effettuate	
Consulta il sito www.centrofunzionalelazio.it per individuare le stazioni meteo-pluvio-idrometriche di interesse per il Comune, e contatta il CFR (N° verde 800276570) per ricevere informazioni di dettaglio sul monitoraggio Riceve e valuta eventuali informative emesse dal CFR e disseminate dalla S.O di PCR riguardo il superamento di soglie idrometriche o altri eventi significativi	
Consulta i capitoli, la cartografia e le tavole degli Scenari predefiniti e del Piano di emergenza	
Verifica la presenza di eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive e ne dà comunicazione al sindaco. Nello specifico mercatini ambulanti, feste di piazza, manifestazioni sportive	
Contatta i responsabili delle funzioni di supporto, anche se non ancora istituito il COC, per verificarne l'effettiva disponibilità e prevedere eventuali sostituzioni, se necessario	
Aggiorna il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio	
Individua la dislocazione della popolazione con ridotta autonomia (anziani, disabili, bambini)	

Livello **PREALLARME**
Avviso di criticità idrogeologica e idraulica regionale anche per forti temporali emesso dal CFR e consultabile sul sito Internet della Regione con criticità elevata sulla/e Zona/e di Allerta di appartenenza del Comune. Conseguente emissione dell'Allertamento del sistema di Protezione Civile Regionale emesso dalla Sala Operativa Regionale che stabilisce la fase di Attenzione sulla/e Zona/e di Allerta di interesse Evento in atto con caratteristiche di **moderata** criticità Al superamento delle soglie riferite al sistema di allertamento locale tale da far scattare **il Preallarme** All'aggravarsi della situazione nei punti critici monitorati a vista dai presidi territoriali

- **PROCEDURE DEL MODELLO DI INTERVENTO LIVELLO DI PREALLARME**

(DGR n. 363 del 2014 aggiornate con successiva DGR n. 415 del 2015 – pagina da 34 a 41)

Sindaco	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Determina il passaggio allo stato di attivazione **SA2**	
Contatta i referenti dei Comuni con cui condivide risorse (in caso di PEC intercomunale) e/o i comuni limitrofi/vicini	
Valuta le ulteriori strutture da contattare e dà disposizioni riguardo alla Sala Operativa (se esistente)	
Convoca il **COC** (prende in carico la gestione delle attività)	
Attiva le funzioni di supporto	F1 Tecnica e di Pianificazione F2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria F3 Volontariato F4 Materiali e Mezzi F5 Servizi Essenziali F6 Censimento danni a persone e cose F7 Strutture operative locali, viabilità F8 Telecomunicazioni
Se necessario, emana ordinanze per interventi di somma urgenza e/o evacuazione	

F1 Responsabile della Funzione Tecnica e di pianificazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Rafforza i turni di Sala Operativa (se esistente)	
Mantiene contatti con	Sindaci, Strutture Operative locali, Prefettura UTG, Provincia, Regione
Mantiene i contatti con i responsabili dell'intervento tecnico	
Mantiene contatti con Gestori di servizi essenziali	(società elettriche, gas, acquedotto, rifiuti, telefoniche…)
Mantiene i contatti e acquisisce maggiori informazioni con le strutture locali su: - Stato di invasi e traverse - Stato della viabilità nell'area interessata dall'evento - Stato dei servizi nell'area interessata dall'evento - Misure di interdizione dell'area interessata dall'evento - Interventi necessari	- Sorveglianti idraulici dell' ARDIS - Forze dell'ordine - Polizia Municipale - Vigili del Fuoco - Guardia di Finanza
Consulta i capitoli, la cartografia e le tavole degli Scenari predefiniti e del Piano di emergenza	
Raccorda l'attività delle diverse componenti tecniche al fine di seguire l'evoluzione dell'evento	
Consulta il sito www.centrofunzionalelazio.it per individuare le stazioni meteo-pluvio-idrometriche di interesse per il Comune, e contatta il CFR (N° verde 800276570) per ricevere informazioni di dettaglio sul monitoraggio Riceve e valuta eventuali informative emesse dal CFR e disseminate dalla S.O di PCR riguardo il superamento di soglie idrometriche o altri eventi significativi	
Provvede all'aggiornamento dello scenario di evento sulla base delle osservazioni dei Presidi Territoriali	la Sala Operativa del CFR

F2 Responsabile della Funzione Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Mantiene i contatti le strutture sanitarie locali	
Individua le strutture sanitarie a rischio in cui sono presenti pazienti gravi	
Verifica la disponibilità delle strutture deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento	
Individua, tramite indicazioni delle A.S.L., le abitazioni a rischio in cui sono presenti persone non autosufficienti	
Attiva i volontari necessari per il trasporto di persone non autosufficienti	Associazioni di volontariato
Predispone ed invia uomini e mezzi necessari alla messa in sicurezza del patrimonio zootecnico delle aree a rischio.	Associazioni di volontariato

F3 Responsabile della Funzione Volontariato	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Invia / Incrementa i Presidi Territoriali	Presidi Territoriali - Monitoraggio dei corsi d'acqua e delle aree esposte a rischio; - Attività di sorveglianza (ponti, sottovia, argini); - Verifica di agibilità delle vie di fuga; - Valutazione della funzionalità delle aree di protezione civile;
Mantiene costantemente i contatti e raccoglie le informazioni provenienti dai Presidi Territoriali	
Predispone ed invia, lungo le vie di fuga e nelle aree di attesa, gruppi di volontari	Presidi Territoriali

F4 Responsabile della Funzione Materiali e mezzi	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Verifica le esigenze e le disponibilità di materiali e mezzi necessari all'assistenza alla popolazione	
Mantiene i contatti con le imprese convenzionate per il pronto intervento in emergenza	
Predispone ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi presso i cancelli individuati per vigilare sul corretto deflusso del traffico	Associazioni di volontariato
Predispone ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi per il trasporto della popolazione nelle aree di accoglienza	Associazioni di volontariato
Predispone le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati	Associazioni di volontariato
Mantiene i contatti con le imprese convenzionate per il pronto intervento in emergenza	Imprese convenzionate: elenco in allegato

F5 Responsabile della Funzione Servizi essenziali	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici di servizi essenziali	
Invia sul territorio i tecnici per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali.	

F6 Responsabile della Funzione censimento danni a persone e cose	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Effettua il censimento della popolazione presente in strutture sanitarie a rischio	
Predispone le attivazioni necessarie alle verifiche dei danni che potranno essere determinati dall'evento	

F7 Responsabile della Funzione Strutture Operative Locali e Viabilità	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie	
Dispone l'eventuale chiusura di infrastrutture viarie e individua percorsi alternativi	
Assicura il controllo del traffico da e per le zone interessate dagli eventi previsti o già in atto	Polizia Municipale e Volontariato di protezione civile
Individua le vie preferenziali per il soccorso	
Individua le vie preferenziali per l'evacuazione	

F8 Responsabile della Funzione Telecomunicazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Attiva il contatto con i referenti locali degli enti gestori dei servizi di telecomunicazione e i radioamatori	
Predispone le dotazioni per il mantenimento delle comunicazioni in emergenza	
Verifica il sistema di comunicazioni adottato	
Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione	
Garantisce il funzionamento delle comunicazioni in allarme	

F9 Responsabile della Funzione Assistenza alla popolazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Verifica la disponibilità delle strutture ricettive nella zona	
Allerta le associazioni di volontariato individuate per il trasporto, assistenza, alla popolazione presente nelle aree nelle strutture sanitarie e nelle abitazioni in cui sono presenti malati gravi	Associazioni di volontariato
Verifica la funzionalità dei sistemi di allarme predisposti per gli avvisi alla popolazione	
Allerta le squadre individuate per la diramazione dei messaggi di allarme alla popolazione con eventuale indicazione degli itinerari di afflusso e deflusso	Associazioni di volontariato

Livello **ALLARME**
Evento in atto con **elevata criticità idrogeologica e idraulica regionale**.
Al superamento delle soglie riferite al sistema di allertamento locale tale da far scattare **l'allarme**

- **PROCEDURE DEL MODELLO DI INTERVENTO LIVELLO DI ALLARME**

(DGR n. 363 del 2014 aggiornate con successiva DGR n. 415 del 2015 – pagina da 42 a 47)

Sindaco	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Determina il passaggio allo stato di attivazione SA3	
Se non ancora fatto nelle fasi precedenti, convoca il COC (prende in carico la gestione delle attività)	
Convoca il COC (prende in carico la gestione delle attività)	
Attiva le funzioni di supporto non ancora attivati	F1 Tecnica e di Pianificazione F2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria F3 Volontariato F4 Materiali e Mezzi F5 Servizi Essenziali F6 Censimento danni a persone e cose F7 Strutture operative locali, viabilità F8 Telecomunicazioni F9 Assistenza alla Popolazione
Se necessario, emana ordinanze per interventi di somma urgenza e/o evacuazione	

F1 Responsabile della Funzione Tecnica e di pianificazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Rafforza i turni di Sala Operativa (se esistente)	
Mantiene contatti con	Sindaci, Strutture Operative locali, Prefettura UTG, Provincia, Regione, Sorveglianti idraulici dell' ARDIS, Forze dell'ordine, Polizia Municipale, Vigili del Fuoco, Guardia di Finanza
Mantiene i contatti con i responsabili dell'intervento tecnico	
Contatta ed attiva telefonicamente in turnazione il personale della Sala Operativa (se esistente) fuori servizio	
Verifica costantemente la dislocazione dei Presidi Territoriali	

F2 Responsabile della Funzione Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Mantiene i contatti le strutture sanitarie locali	
Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica agli evacuati	
Coordina l'attività delle squadre di volontari presso le abitazioni delle persone non autosufficienti	Associazioni di volontariato
Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza	
Coordina le attività di messa in sicurezza del patrimonio zootecnico	

F3 Responsabile della Funzione Volontariato	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Dispone l'invio di volontari per il supporto alle attività delle strutture operative	Associazioni di volontariato
Predispone ed invia il personale necessario ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza e di attesa	Associazioni di volontariato

F4 Responsabile della Funzione Materiali e mezzi	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Invia materiali e mezzi necessari ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso i centri di accoglienza	
Coordina la sistemazione presso le aree di accoglienza dei materiali forniti dalla Regione, Prefettura UTG, Provincia.	
Coordina il pronto intervento delle imprese convenzionate	Imprese convenzionate: elenco in allegato

F5 Responsabile della Funzione Servizi essenziali	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici di servizi essenziali	
Invia sul territorio i tecnici per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali.	

F6 Responsabile della Funzione censimento danni a persone e cose	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Provvede al censimento della popolazione evacuata e di quella presente nelle aree di attesa e di accoglienza attraverso una specifica modulistica	
Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle aree a rischio	
Avvia controlli anti sciacallaggio nelle zone evacuate	

F7 Responsabile della Funzione Strutture Operative Locali e Viabilità	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie	
Dispone l'eventuale chiusura di infrastrutture viarie e individua percorsi alternativi	
Assicura il controllo del traffico da e per le zone interessate dagli eventi previsti o già in atto	Polizia Municipale e Volontariato di protezione civile
Individua le vie preferenziali per il soccorso	

Individua le vie preferenziali per l'evacuazione	

F8 Responsabile della Funzione Telecomunicazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Attiva il contatto con i referenti locali degli enti gestori dei servizi di telecomunicazione e i radioamatori	
Predispone le dotazioni per il mantenimento delle comunicazioni in emergenza	
Verifica il sistema di comunicazioni adottato	
Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione	
Garantisce il funzionamento delle comunicazioni in allarme	

F9 Responsabile della Funzione Assistenza alla popolazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Provvede ad attivare il sistema di allarme	
Coordina le attività di evacuazione della popolazione dalle aree a rischio	Associazioni di volontariato
Garantisce la prima assistenza e l'informazione nelle aree di attesa	
Garantisce l'assistenza alla popolazione nelle aree di attesa e nelle aree di accoglienza	Associazioni di volontariato
Provvede al ricongiungimento delle famiglie	
Fornisce le informazioni circa l'evoluzione del fenomeno in atto e la risposta del sistema di protezione civile	
Garantisce la diffusione delle norme di comportamento in relazione alla situazione in atto	

2.2) RISCHIO INCENDIO BOSCHIVO E DI INTERFACCIA

- **TABELLA SCENARI DI DANNO COMUNALI**

AREE E TRATTI STRADALI SOGGETTI A RISCHIO *Incendio interfaccia*	
Località	***Esposto***
	SP 62a-SP33 a- Strade comunali-Abitazioni civili
	SP 7f-SP33 a- Strade comunali-Abitazioni civili

	SP 7f- Strade comunali- Abitazioni civili

Le attività di previsione delle condizioni favorevoli all'innesco ed alla propagazione degli incendi boschivi, destinate ad indirizzare i servizi di vigilanza del territorio, di avvistamento degli incendi, hanno trovato piena collocazione all'interno del sistema di allertamento nazionale.

L'incendio boschivo rappresenta una calamità stagionale fortemente dipendente dalle condizioni meteorologiche e dalle azioni dell'uomo. Quando il fenomeno incendio interessa una fascia di contiguità tra le strutture antropiche e la vegetazione ad essa adiacente esposte al contatto con i sopravvenienti fronti di fuoco viene detto **incendio di interfaccia.** Il Dipartimento Nazionale attraverso il Centro Funzionale Centrale (di seguito CFC), emana uno specifico bollettino sul rischio incendi.

Nel bollettino di previsione nazionale incendi boschivi vengono individuati per ogni provincia tre livelli di pericolosità di seguito indicati e a cui corrispondono diverse situazioni:

- **pericolosità bassa**: l'evento può essere fronteggiato con i soli mezzi ordinari e senza particolare dispiegamento di forze;
- **pericolosità media**: l'evento deve essere fronteggiato con una rapida ed efficiente risposta del sistema di lotta attiva;
- **pericolosità alta**: l'evento può raggiungere dimensioni tali da richiedere quasi certamente il concorso della flotta aerea statale.

Indice di rischio complessivo 3.96 classe di rischio medio.

Prov.	Comune	CP	CR	CI	CER	CDI	Ripart.
RM	SAN VITO ROMANO	1	0,0797	1,4936	0,2794	0,0595	0,0215

Ufficio C.F.S.

comando Stazione di San Vito romano; Bellegra, Capranica Prenestina, Cave, Cerreto; Laziale, Genazzano, Gerano, Olevano Romano; Pisoniano, Rocca di Cave, Rocca Santo Stefano; San Vito Romano

IR	Pe	Rp	Rr	Ve	Rc
3,96	0,732	0,375	0,019	0,814	0,855

- **STATI E CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE PER L'INCENDIO D'INTERFACCIA**

(DGR n. 363 del 2014 aggiornate con successiva DGR n. 415 del 2015 – pagina 50)

Condizioni di attivazione	Stato di attivazione
Nel periodo di campagna A.I.B. Bollettino di previsione nazionale incendi boschivi; Con pericolosità media *(parte III - par. 2.2.4)* In caso di incendio boschivo in atto nel territorio Comunale;	**SA0 – PREALLERTA**
Bollettino di previsione nazionale incendi boschivi con pericolosità alta *(parte III - par. 2.2.4);* - In caso di incendio boschivo in atto nel territorio comunale, con possibile propagazione verso le zone di interfaccia *(secondo le valutazioni del DOS);*	**SA1 – ATTENZIONE**
In caso di incendio boschivo in atto nel territorio comunale, con sicura propagazione verso le zone di interfaccia *(secondo le valutazioni del DOS)*	**SA2 – PREALLARME**
L'incendio boschivo raggiunge la zona d'interfaccia	**SA3 – ALLARME**

REFERENTI DI FUNZIONE ***Responsabile del COC Pasquali Maurizio Sindaco 3463134246***		
Funzione di supporto 1 (Tecnica e pianificazione)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 2 (Sanità, assistenza sociale e veterinaria)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 3 (Volontariato)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 4 (Materiali e mezzi)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 5 (Servizi essenziali)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 6 (Censimento danni a persone e cose)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 7 (Strutture operative locali, viabilità)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 8 (Telecomunicazioni)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 9 (Assistenza alla popolazione)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***

- **MODELLO DI INTERVENTO**

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 143\144)

Il sindaco, in caso di necessità, può decidere di convocare il COC a prescindere dallo stato di attivazione in cui ci si trova.

Livello SA0 – PREALLERTA
- Nel periodo di **campagna A.I.B.**
- **Bollettino di previsione nazionale incendi boschivi** con pericolosità **media**
- In caso di incendio boschivo in atto nel territorio comunale

- **PROCEDURE DEL MODELLO DI INTERVENTO LIVELLO DI PREALLERTA**

Sindaco	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Determina il passaggio allo stato di attivazione SA0	
Avvia le comunicazioni con Sindaci dei comuni limitrofi o appartenenti al COI, Strutture Operative locali, Prefettura UTG, Provincia, Regione	
Predispone azioni di vigilanza	
Individua i referenti di Presidi Territoriali e Squadre AIB	Presidi Territoriali e Squadre AIB
Stipula convenzioni con imprese locali per il pronto intervento in emergenza	

Responsabile Monitoraggio	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Consulta il **Bollettino di vigilanza meteorologica per il Lazio** www.regione.lazio.it (frequenza di emissione giornaliera)	
Garantisce l'acquisizione delle informazioni attraverso la verifica dei collegamenti telefonici, fax, e-mail	
Verifica la disponibilità e la reperibilità delle risorse necessarie a fronteggiare l'eventuale emergenza	
Verifica l'aggiornamento dei numeri di reperibilità delle imprese convenzionate per effettuare interventi di pronto intervento in emergenza	Imprese convenzionate:
Verifica l'aggiornamento dei contatti delle strutture sanitarie locali	
Attiva	- Presidi Territoriali per Attività di sopralluogo e valutazione; - Squadre AIB per Preparazione di materiali e mezzi necessari per le operazioni di spegnimento
Stabilisce un contatto con i responsabili dell'intervento tecnico urgente	DOS (Direttore delle Operazioni di Spegnimento)

Livello **ATTENZIONE**
Avviso di criticità idrogeologica e idraulica regionale anche per forti temporali emesso dal CFR e consultabile sul sito Internet della Regione, con criticità moderata sulla/e Zona/e di Allerta di appartenenza del Comune. Conseguente emissione dell'Allertamento del sistema di Protezione Civile Regionale emesso dalla Sala Operativa Regionale che stabilisce la fase di Attenzione sulla/e Zona/e di Allerta di interesse Evento in atto con caratteristiche di **ordinaria** criticità
Al superamento delle soglie riferite al sistema di allertamento locale tale da far scattare **l'Attenzione**
All'aggravarsi della situazione nei punti critici monitorati a vista dai presidi territoriali

- **PROCEDURE DEL MODELLO DI INTERVENTO LIVELLO DI ATTENZIONE**

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 145 a 147)

Sindaco	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Determina il passaggio allo stato di attivazione SA1	
Contatta i referenti dei Comuni con cui condivide risorse (in caso di piano intercomunale) e/o i comuni limitrofi/vicini	
Valuta le ulteriori strutture da contattare e da disposizioni riguardo alla Sala Operativa (se esistente)	
Attiva	Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione
Attiva e dispone l'invio di	Squadre AIB Inizio delle operazioni di spegnimento nelle zone indicate dal DOS

Responsabile della Funzione F1 Tecnica e di pianificazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Stabilisce e mantiene contatti con	Sindaci dei comuni limitrofi o eventualmente appartenenti al COI, Strutture Operative locali, Prefettura UTG, Provincia, Regione
Stabilisce e mantiene contatti con	Gestori di servizi essenziali (società elettriche, gas, acquedotto, rifiuti, telefoniche…)
Mantiene i contatti e acquisisce maggiori informazioni su: Propagazione dell'incendio verso le zone d'interfaccia Stato della viabilità nell'area interessata dall'evento Stato dei servizi nell'area interessata dall'evento Misure di interdizione dell'area interessata dall'evento Interventi necessari con le strutture locali di:	Polizia Municipale Forze dell'ordine Vigili del Fuoco Guardia di Finanza Corpo forestale dello stato
Stabilisce un contatto con i responsabili dell'intervento tecnico urgente	DOS (Direttore delle Operazioni di Spegnimento)
Comunica il passaggio allo stato di attivazione **SA1** a	Polizia Municipale e Associazioni di volontariato per adozione delle misure di protezione della popolazione e di interdizione dell'area interessata
Annota e controfirma orario e contenuto delle comunicazioni ricevute ed effettuate	
Consulta i capitoli, la cartografia e le tavole degli Scenari predefiniti e dei Piani di emergenza	
Verifica la presenza di eventuali manifestazioni che comportino concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive e ne dà comunicazione al sindaco. Nello specifico: mercatini ambulanti, feste di piazza, manifestazioni sportive	
Contatta i responsabili delle funzioni di supporto, anche se non ancora istituito il COC, per verificarne l'effettiva disponibilità e prevedere eventuali sostituzioni, se necessario.	
Aggiorna il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio	
Individua la dislocazione della popolazione con ridotta autonomia (anziani, disabili, bambini)	

Livello SA1 – PREALLARME
In caso di incendio boschivo in atto nel territorio comunale, con sicura propagazione verso le zone di interfaccia (secondo le valutazioni del DOS)

- **PROCEDURE DEL MODELLO DI INTERVENTO LIVELLO DI PREALLARME**

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 148 a 154)

Sindaco	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Determina il passaggio allo stato di attivazione **SA2**	
Convoca il **COC** (prende in carico la gestione delle attività)	
Mantiene i contatti con i referenti dei Comuni con cui condivide risorse (in caso di piano Intercomunale) e/o i comuni limitrofi/vicini	
Valuta le ulteriori strutture da contattare e dà disposizioni riguardo alla Sala Operativa (se esistente)	
Attiva le funzioni di supporto	1. Tecnica e di Pianificazione 2. Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria 3. Volontariato 4. Materiali e Mezzi 5. Servizi Essenziali 6. Censimento danni a persone e cose 7. Strutture operative locali, viabilità 8. Telecomunicazioni
Se necessario, emana ordinanze per interventi di somma urgenza	

F1 Responsabile della Funzione Tecnica e di pianificazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Rafforza i turni di Sala Operativa (se esistente)	
Stabilisce e mantiene contatti con	Sindaci dei comuni limitrofi o eventualmente appartenenti al COI, Strutture Operative locali, Prefettura UTG, Provincia, Regione
Stabilisce e mantiene contatti con	Gestori di servizi essenziali (società elettriche, gas, acquedotto, rifiuti, telefoniche…)
Mantiene i contatti con i responsabili dell'intervento tecnico urgente	
Mantiene i contatti e acquisisce maggiori informazioni su: Propagazione dell'incendio verso le zone d'interfaccia Stato della viabilità nell'area interessata dall'evento Stato dei servizi nell'area interessata dall'evento Misure di interdizione dell'area interessata dall'evento Interventi necessari con le strutture locali di:	Polizia Municipale Forze dell'ordine Vigili del Fuoco Guardia di Finanza Corpo forestale dello stato
Consulta i capitoli, la cartografia e le tavole degli Scenari predefiniti e dei Piani di emergenza	
Raccorda l'attività delle diverse componenti tecniche al fine di seguire l'evoluzione dell'evento	
Provvede all'aggiornamento dello scenario di evento sulla base delle osservazioni dei Presidi Territoriali	

F2 Responsabile della Funzione Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Mantiene i contatti le strutture sanitarie locali	
Individua le strutture sanitarie a rischio in cui sono presenti pazienti gravi	
Verifica la disponibilità delle strutture deputate ad accogliere i pazienti in trasferimento	
Individua, tramite indicazioni delle A.S.L., le abitazioni a rischio in cui sono presenti persone non autosufficienti	
Attiva i volontari necessari per il trasporto di persone non autosufficienti	Associazioni di volontariato
Predispone ed invia uomini e mezzi necessari alla messa in sicurezza del patrimonio zootecnico delle aree a rischio.	Associazioni di volontariato

F3 Responsabile della Funzione Volontariato	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Invia / Incrementa i Presidi Territoriali	Presidi Territoriali - Monitoraggio dei corsi d'acqua e delle aree esposte a rischio; - Attività di sorveglianza (ponti, sottovia, argini); - Verifica di agibilità delle vie di fuga; - Valutazione della funzionalità delle aree di protezione civile;
Mantiene costantemente i contatti e raccoglie le informazioni provenienti dai Presidi Territoriali	
Predispone ed invia, lungo le vie di fuga e nelle aree di attesa, gruppi di volontari	Presidi Territoriali

F4 Responsabile della Funzione Materiali e mezzi	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Verifica le esigenze e le disponibilità di materiali e mezzi necessari all'assistenza alla popolazione	
Verifica l'effettiva disponibilità delle aree di emergenza, con particolare riguardo alle aree di accoglienza per la popolazione	
Predispone ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi presso i cancelli individuati per vigilare sul corretto deflusso del traffico	Associazioni di volontariato
Predispone ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi per il trasporto della popolazione nelle aree di accoglienza	Associazioni di volontariato
Predispone le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati	Associazioni di volontariato
Mantiene i contatti con le imprese convenzionate per il pronto intervento in emergenza	Imprese convenzionate: elenco in allegato

F5 Responsabile della Funzione Servizi essenziali	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici di servizi essenziali	
Invia sul territorio i tecnici per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali.	

F6 Responsabile della Funzione censimento danni a persone e cose	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Effettua il censimento della popolazione presente in strutture sanitarie a rischio	
Predispone le attivazioni necessarie alle verifiche dei danni che potranno essere determinati dall'evento	

F7 Responsabile della Funzione Strutture Operative Locali e Viabilità	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie	
Dispone l'eventuale chiusura di infrastrutture viarie e individua percorsi alternativi	
Assicura il controllo del traffico da e per le zone interessate dagli eventi previsti o già in atto	Polizia Municipale e Volontariato di protezione civile
Individua le vie preferenziali per il soccorso	
Individua le vie preferenziali per l'evacuazione	

F8 Responsabile della Funzione Telecomunicazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Attiva il contatto con i referenti locali degli enti gestori dei servizi di telecomunicazione e i radioamatori	
Predispone le dotazioni per il mantenimento delle comunicazioni in emergenza	
Verifica il sistema di comunicazioni adottato	
Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione	
Garantisce il funzionamento delle comunicazioni in allarme	

F9 Responsabile della Funzione Assistenza alla popolazione	
Azioni dirette	***Soggetti coinvolti***
Verifica la disponibilità delle strutture ricettive nella zona	
Allerta le associazioni di volontariato individuate per il trasporto, assistenza, alla popolazione presente nelle aree nelle strutture sanitarie e nelle abitazioni in cui sono presenti malati gravi	Associazioni di volontariato
Verifica la funzionalità dei sistemi di allarme predisposti per gli avvisi alla popolazione	

Allerta le squadre individuate per la diramazione dei messaggi di allarme alla popolazione con eventuale indicazione degli itinerari di afflusso e deflusso	Associazioni di volontariato

Livello SA3 – ALLARME
In caso di incendio boschivo in atto nel territorio comunale, con sicura propagazione verso le zone di interfaccia (secondo le valutazioni del DOS)

- **PROCEDURE DEL MODELLO DI INTERVENTO LIVELLO DI ALLARME**

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 155 a 159)

SINDACO		**FASE di ALLARME**		
- *incendio in atto che è ormai interno alla fascia perimetrale*				
SOGGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	OBIETTIVO
SINDACO	**In campagna A.I.B.:** al verificarsi di un incendio nel territorio comunale, contatta la S.O.U.P. (Sala Operativa Unificata Permanente). **Fuori campagna A.I.B.:** al verificarsi di un incendio nel territorio comunale (o dei comuni appartenenti all'associazione di comuni), contatta la Sala Operativa Unificata Regionale (S.O.U.R.);	**FASE di ALLARME**	Regione	Comunicare agli enti competenti l'incendio in atto; richieste di supporto tra referenti di funzione C.O.C.- C.O.M.-C.C.S.-C.O.R. per l'assistenza alla popolazione;
	Prende in carico la gestione delle attività del COC			Creare un efficace coordinamento operativo locale.
	Se necessario, emana ordinanze per interventi di somma urgenza e/o evacuazione		**Segretario comunale, staff sindaco, referenti di funzione F7 e F1**	

	Qualora il C.O.C. non fosse stato ancora attivato, contatta il responsabile del COC per procedere all'attivazione nel più breve tempo possibile.		**Responsabile del COC; Tutti i referenti di funzione;**	Creare un efficace coordinamento operativo locale.
	Informa -Prefettura - UTG, Regione, Provincia, dell'avvenuta attivazione del COC comunicando le Funzioni attivate.		**Prefettura – UTG Regione Provincia**	Informare dell'attivazione del COC;
	Mantiene i contatti con la Regione, la Prefettura – UTG, la Provincia e le strutture locali di CC, VVF;		**Prefettura – UTG Regione Provincia – Strutture Operative**	Creare un efficace coordinamento operativo locale. Condivisione delle azioni da porre in essere.
	Contatta il responsabile della Funzione Volontariato per comunicare lo stato di preallarme alla popolazione presente nelle aree a rischio (con particolare riguardo alle persone fragili)		**Responsabile della Funzione Volontariato;**	Comunicare lo stato di preallarme alla popolazione presente nelle aree a rischio
	Comunica alla Prefettura l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla Funzione Censimento danni persone o cose F6.		**Popolazione presente nelle aree a rischio Prefettura**	Definizione dello scenario di danno in corso

RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE (F1)				**FASE di ALLARME**
- *l'incendio boschivo è in atto e prossimo alla fascia perimetrale e potrebbe interessare la fascia di interfaccia.*				
SOGGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE (F1)	Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso tecnico urgente e ne informa la catena di comando e controllo	**FASE di ALLARME**		Creare un efficace coordinamento operativo locale
	Dispone ricognizioni nelle aree a rischio avvalendosi del Volontariato e\o del personale operativo del Comune e ne informa la catena di comando e controllo		Referente della Funzione F3 e F7 del C.O.C.;	Monitorare le aree a rischio
	Contatta ed attiva telefonicamente in turnazione il personale della Sala Operativa (se esistente) fuori servizio			
	Verifica costantemente la dislocazione dei Presidi Territoriali			
	Allerta gli operai reperibili e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi, in base alla necessità, sentito il Referente della Funzione Materiali e Mezzi F4.		Referente della Funzione Materiali e Mezzi F4; Ditte convenzionate;	Verificare la disponibilità operai e mezzi
	Attività di gestione del traffico ed eventuale organizzazione della viabilità alternativa e ne informa la catena di comando e controllo		Referente della Funzione Strutture Operative F7	Fluidità e continuità del traffico
	Comunica LE INIZIATIVE INTRAPRESE e effettua le richieste di supporto e ne informa la catena di comando e controllo		Sindaco, C.O.R.,	Garantire lo scambio di informazioni e richieste di supporto; Aumentare la fluidità nelle richieste di supporto; Migliorare il livello di conoscenza dell'intervento;

RESPONSABILE FUNZIONE SANITA ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)				**FASE di ALLARME**
- *incendio in atto che è ormai interno alla fascia perimetrale*				
SOGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	OBIETTIVI
RESPONSABILE FUNZIONE SANITA ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)	Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica degli evacuati. Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza.	**FASE di ALLARME**		Assistenza sanitaria
	Provvede alla messa in sicurezza del patrimonio zootecnico, coordinandosi con il Responsabile della Funzione Materiali e Mezzi.		**Responsabile Funzione Materiali e Mezzi F4**	Salvaguardare il patrimonio zootecnico esposto a rischio
	Mantiene i contatti le strutture sanitarie locali			
	Coordina l'attività delle squadre di volontari presso le abitazioni delle persone non autosufficienti		**Volontariato sanitario, personale ente soccorso sanitario e F3**	
	Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza		**Volontariato sanitario, personale ente soccorso sanitario e F3**	

RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)			**FASE di ALLARME**	
- *incendio in atto che è ormai interno alla fascia perimetrale*				
SOGGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	OBIETTIVI
RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)	Attiva se necessario le organizzazioni di volontariato specializzate in radio comunicazione di emergenza, nonché quelle aventi specifiche competenze in ambito di rischio incendio boschivo, dotati di idonei dispositivi di protezione individuale. L'attività di spegnimento dei volontari è coordinata dal DOS (Direttore operazioni di Spegnimento);	**FASE di ALLARME**	**Organizzazioni di volontariato** **Referente della Funzione Telecomunicazioni F8**	Assicurare il pronto intervento e la continuità delle comunicazioni in emergenza tra gli operatori ed il centro di coordinamento.
	Dispone dei volontari per il supporto della polizia municipale, al fine di provvede anche all'allontanamento delle persone presenti nelle aree colpite;		**Responsabili delle Associazioni di volontariato**	Assistenza alla popolazione
	Invia il personale richiesto dalla F9 COC ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza.		**Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato**	Assistenza alla popolazione
	Dispone l'invio di volontari per il supporto alle attività delle strutture operative e aree di protezione civile		**Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato**	
	Comunica LE INIZIATIVE INTRAPRESE e effettua le richieste di supporto A: a) Se attivi i referenti di funzione S.O.I. direttamente alla F3 SOI; b) Se attiva la S.O.I ma non i referenti di funzione SOI, comunica con il responsabile dell'ufficio unico nella S.O.I., Se non attiva la SOI Comunica tramite il responsabile del COC tutte le sue azioni intraprese e le richieste di supporto al responsabile dell'ufficio unico del C.O.I.,		responsabile dell'ufficio unico; F3 SOI; *Sala Operativa Intercomunale S.O.I.*	Garantire lo scambio di informazioni e richieste di supporto; Aumentare la fluidità nelle richieste di supporto; Migliorare il livello di conoscenza dell'intervento;

RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)				**FASE di ALLARME**
- *incendio in atto che è ormai interno alla fascia perimetrale*				
SOGGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	OBIETTIVI
RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)	Invia i materiali e i mezzi necessari ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza.	**FASE di ALLARME**		Assistenza alla popolazione
	Mobilita le imprese preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento.		**Imprese presenti nel territorio**	Assistenza alla popolazione - Disponibilità di materiali e mezzi.
	Coordina la sistemazione presso le aree di accoglienza dei materiali forniti dalla Regione, dalla Prefettura – UTG e dalla Provincia, unitamente al Responsabile della Funzione Volontariato F3..		**Responsabile funzione Volontariato F3**	Predisposizione del materiale per l'assistenza della popolazione
	Coordina il pronto intervento delle imprese convenzionate		Coordina il pronto intervento delle imprese convenzionate	Imprese convenzionate: elenco in allegato

RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)			**FASE di ALLARME**	
- *l'incendio boschivo è in atto e prossimo alla fascia perimetrale e potrebbe interessare la fascia di interfaccia.*				
SOGGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	OBIETTIVI
RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)	Individua gli elementi a rischio (reti idriche, elettriche, gas, ecc.) che possono essere coinvolti nell'evento in corso e lo comunica alla F1 COC	**FASE di ALLARME**	**Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1**	Individuare le infrastrutture per i servizi essenziali potenzialmente interessate dall'evento.
	Mantiene i contatti tramite la F5 S.O.I. con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici dei servizi primari, per l'invio sul territorio di tecnici e maestranze per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali, coordinato dal responsabile delle Funzione Tecnica e Pianificazione F1		**Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1** **Enti Gestori reti**	Verifica funzionalità delle infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento. Allertamento dei referenti per gli elementi a rischio.
	Contatta le aziende erogatrici dei servizi essenziali per garantire la continuità dei servizi presso edifici strategici e le aree adibite all'accoglienza della popolazione.		**Enti Gestori reti**	Garantire la continuità di Funzionamento dei servizi essenziali degli edifici strategici e delle aree di emergenza.
	Invia sul territorio i tecnici per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali soggetti al rischio o danneggiati			

RESPONSABILE FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)				**FASE DI ALLARME**
- *l'incendio boschivo è in atto e prossimo alla fascia perimetrale e potrebbe interessare la fascia di interfaccia.*				
SOGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)	Esegue un censimento dei danni riferito a: – persone – edifici pubblici e privati – impianti industriali – servizi essenziali – attività produttive – opere di interesse culturale – infrastrutture pubbliche – agricoltura e zootecnica e lo comunica al Sindaco e al responsabile del COC;	**FASE DI ALLARME**	**Sindaco**	Individuare e censire eventuali danni
	Provvede al censimento della popolazione evacuata e di quella presente nelle aree di attesa e di accoglienza attraverso una specifica modulistica		F9 COC	Garantire la sicurezza della popolazione
	Richiede supporto di personale per il censimento dei danni alla F6 lungo la catena di comando e controllo		F6 SOI;	Garantire lo scambio di informazioni e richieste di supporto; Aumentare la fluidità nelle richieste di supporto; Migliorare il livello di conoscenza dell'intervento;
	Con la F7 COC avvia i anti sciacallaggio nelle zone evacuate		F6 SOI;	

RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)			**FASE DI ALLARME**	
- *l'incendio boschivo è in atto e prossimo alla fascia perimetrale e potrebbe interessare la fascia di interfaccia.*				
SOGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)	Posiziona uomini e mezzi presso i cancelli individuati per controllare il deflusso della popolazione; Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle aree a rischio; Predispone le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati anche per limitare i fenomeni di sciacallaggio; In base allo scenario dell'evento in atto ed alle indicazioni della F1, verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie.	**FASE DI ALLARME**	**Polizia Municipale** **Responsabile funzione Volontariato F3**	Garantire la percorribilità delle infrastrutture viarie Garantire la salvaguardia della popolazione
	Verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie		**In coordinamento con la F1 e la F6**	Assicura la conclusione dell'azione pianificata
	Dispone l'eventuale chiusura di infrastrutture viarie e individua percorsi alternativi		**In coordinamento con la F1 e la F6**	Assicura la conclusione dell'azione pianificata
	Supporto nell'individuare le vie preferenziali per il soccorso		**In coordinamento con la F1**	
	Supporto Individua le vie preferenziali per l'evacuazione		**In coordinamento con la F1**	

RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)			**FASE di ALLARME**	
- *l'incendio boschivo è in atto e prossimo alla fascia perimetrale e potrebbe interessare la fascia di interfaccia.*				
SOGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	OBIETTIVI
RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)	Mantiene il contatto con le squadre di volontari inviate sul territorio; Mantiene tramite la F8 SOI il contatto con i referenti locali degli Enti gestori dei servizi di telecomunicazione e radioamatori	**FASE di ALLARME**	**Enti Gestori dei servizi di TLC** **Referente della Funzione Volontariato F3**	Garantire la continuità delle Comunicazioni tra gli operatori di emergenza ed il centro di coordinamento
	Verifica il funzionamento del sistema di comunicazioni adottato e lo coordina. Se del caso chiede informazioni e supporto alla F8 S.O.I.			Garantire il mantenimento delle comunicazioni
	Predispone le dotazioni per il mantenimento delle comunicazioni in emergenza			
	Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione			
	Garantisce il funzionamento delle comunicazioni in allarme			

RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)				**FASE di ALLARME**
- *verificarsi di un evento con CODICE ROSSO/CRITICITÀ ELEVATA;* - *aggravarsi della situazione nei punti critici monitorati a vista dai presidi territoriali* - *superamento di soglie riferite al sistema di allertamento locale, ove presenti.*				
SOGGETTO	AZIONE ***R. INCENDIO DI INTERFACCIA***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)	Provvede ad attivare il sistema di allarme alla popolazione PREVIA INDICAZIONE DEL SINDACO	**FASE di ALLERTA**	**Responsabile Funzione Volontariato F3**	Assistenza alla popolazione Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.
	Coordina le attività di evacuazione della popolazione delle aree a rischio.		**Responsabili Funzioni:** **-Sanità F2** **-Volontariato F3** **-Strutture Operative F7**	
	Provvede al censimento della popolazione evacuata evidenziando l'eventuale presenza di stranieri specificandone la nazionalità.		**Responsabile Funzione Volontariato F3**	
	Garantisce la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa.		**Responsabili Funzioni:** **-Sanità F2** **-Volontariato F3**	
	Garantisce il trasporto e l'assistenza continua della popolazione verso le aree di accoglienza; Provvede al ricongiungimento delle famiglie.		**F4 COC;** **F3 COC;**	
	Garantisce la diffusione delle norme di comportamento in relazione alla situazione in atto.		**Responsabile Funzione Volontariato F3**	

2.3) RISCHIO SISMICO

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 52 a 57)

L'evento sismico non essendo un evento prevedibile nel tempo e nella localizzazione al verificarsi di un evento sensibile viene automaticamente attivato lo stato di allarme, con procedure conseguenti alla convocazione del COC e attivazione di tutte le Funzioni di Supporto.

- **OBIETTIVI PRINCIPALI**

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 55)

- Nel Piano sono indicate le fasi operative per le quali il Sindaco, per il tramite delle proprie strutture comunali, individua nelle funzioni di supporto lo strumento per il coordinamento degli interventi da attivarsi nel Centro Operativo. In ogni caso in presenza dell'evento sismico il Sindaco dovrà predisporre le seguenti operazioni:
- Attivazione della Catena di Comando e Controllo;
- Verifica dell'entità dei danni e conseguenze su popolazione, edifici, servizi essenziali, vie di comunicazione, patrimonio culturale cosi da configurare il fenomeno nelle reali dimensioni territoriali per stabilire coordinamento e gestione dei soccorsi;
- Convocazione immediata dei responsabili delle Funzioni di Supporto dando avvio alle attività di competenza;
- Dispone di far provvedere da parte delle strutture comunali alla delimitazione delle aree a rischio, all'istituzione di posti di blocco (cancelli) sulle reti di viabilità, per la corretta regolamentazione del traffico da e per l'area colpita;
- Dispone e attiva l'utilizzo delle aree di emergenza preventivamente individuate;
- Informa continuamente la popolazione e predispone l'assistenza sanitaria ai feriti e alla popolazione nelle aree di attesa;
- Fa riattivare la viabilità principale con la segnalazione di percorsi alternative;
- Organizza, in attesa dei soccorsi, le prime squadre per la ricerca dei disperse;
- Garantisce, per quanto possibile, la continuità amministrativa del Comune e assicura un flusso continuo di informazioni verso le altre strutture di coordinamento;
- Assume tutte le altre iniziative atte alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità.

- **SCENARIO DI EVENTO**

Per la valutazione dello scenario d'evento il presente piano si basa sulla "Valutazione di scenari di danno comunali" elaborata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile Ufficio Valutazione, Prevenzione e Mitigazione del Rischio Sismico.
Ai fini del presente piano si adotta i seguenti due eventi sismici

Il territorio comunale del comune di San Vito Romano è posizionato tra le zone sismogenetiche 43 - 44 - 50 della zonazione ZS. 4.0 (GNDT, 1996) e risente dei forti terremoti originati dall'attività sismica degli appennini (Umbro-marchigiano, Laziale-Abruzzese, Irpinia) e dei terremoti originati nell'area dei Colli Albani e nella Valle dell'Aniene-Monti Tiburtini. l'intensità massima risentita nel comune in esame è stata pari al VII grado MCS, in occasione del terremoto di Avezzano (denominato Marsica sul CFTI 2) del 13 gennaio 1915.

Dall'analisi delle carte delle isosisme riportate su "Atlas of isoseismal maps of italian earthquakes" (CNR-PFG, 1985) si osserva che San Vito Romano rientra nelle aree di risentimento dei seguenti terremoti:
Nemi 26 agosto 1806 - intensità di risentimento VI (?) grado;
- Rieti 28 giugno 1898, Marsica 24 febbraio 1904, Irpinia 23 novembre 1980 - intensità di risentimento IV grado;
- Palombara Sabina 24 aprile 1901 - intensità di risentimento III grado.

Anche l'alta valle dell'Aniene è sede di sismicità di moderata intensità (Tertulliani, sito internet ING) come testimoniano, nel nostro secolo, i terremoti di Castel Madama del 6 luglio 1915 (VI MCS), di Cervara di Roma del 8 settembre 1941(VII MCS), di Arsoli - Cervara di Roma - Rocca di Botte - Roviano del 10 aprile 1961 (VI MCS), di Cervara di Roma - Oricola -Rocca di Botte del 12 aprile 1961(VI-VII MCS) e di Licenza - Roccagiovine - Sambuci - Roviano del 19 giugno 1990 (V-VI MCS); per quanto riguarda i recenti eventi sismici con epicentro nella zona di Rocca Canterano del 11 marzo e 27 giugno 2000 (Magnitudo= 4.1 ed Intensità VI grado MCS), sono stati avvertiti a San Vito.
Nello studio "Massime intensità macrosismiche osservate nei comuni italiani" (Molin-Stucchi-Valensise, 1996), elaborato da SSN, ING e GNDT per il Dipartimento della Protezione Civile, San Vito Romano è stata considerata una massima intensità osservata pari all'VIII grado della scala MCS.

Evento VIII-IX e T.r. 475 anni
Abitazioni crollate = 58
Abitazioni inagibili = 372
Abitazioni danneggiate = 712
Persone coinvolte in crolli = 82
Persone senza tetto = 567
Danno Medio Totale (mq) = 26517

Evento VII-VIII e T.r. 98 anni
Abitazioni crollate = 9
Abitazioni inagibili = 157
Abitazioni danneggiate = 531
Persone coinvolte in crolli = 13
Persone senza tetto = 224
Danno Medio Totale (mq) = 11526

- **SCENARI D'EVENTO E DEI DANNI CORRISPONDENTI AI DIVERSI GRADI DI MAGNITUDO PREVISTA**

	FENOMENI	SCENARIO D'EVENTO		EFFETTI E DANNI
BASSA MAGNITUDO	Eventi sismici di bassa intensità con tempi di ritorno brevi	***GEO***	Scarsa possibilità di innesco di fenomeni di scorrimento superficiale localizzati	- Danni lievi a singoli edifici - Possibile presenza di sfollati e feriti
			Possibile torbidità delle acque	
			Possibile mobilizzazione di coltri detritiche precarie o cadute di massi e alberi	
		STRU	Possibili interruzioni delle vie di fuga per crolli localizzati	

	FENOMENI	SCENARIO D'EVENTO		EFFETTI E DANNI
MEDIA MAGNITUDO	Eventi sismici di media intensità con tempi di ritorno intorno ai 450 anni	***GEO***	Possibili fenomeni di Instabilità	-Danni a singoli edifici o piccoli centri abitati interessati da instabilità dei versanti - Possibile danneggiamento delle abitazioni anche in modo severo - Possibile perdita di vite umane - Presenza di sfollati e feriti - Possibile impedimento delle via di fuga per crolli localizzati
			Possibile torbidità delle acque	
			Possibile liquefazione dei terreni	
		STRU	Possibili interruzioni alla rete stradale nelle sue infrastrutture *(ponti, viadotti, rilevati)*	
			Tessuto urbano parzialmente compromesso	

	FENOMENI	SCENARIO D'EVENTO		EFFETTI E DANNI
ALTA MAGNITUDO	Eventi sismici di elevata intensità con tempi di ritorno lunghi	***GEO***	Diffusi ed estesi fenomeni di instabilità dei versanti	- Danni alle attività agricole - Danni agli insediamenti residenziali e industriali - Danni o collasso di centri abitati, di rilevati ferroviari o stradali, di opere di contenimento, regimazione o di attraversamento - Probabili perdite di vite umane - Feriti e sfollati
			Possibilità di riattivazione di frane, anche di grandi dimensioni, in aree note, legate a contesti geologici particolarmente critici	
			Effetti cosismici per Liquefazione del terreno, Fagliazione, Cedimenti differenziali	
		STRU	Tessuto urbano molto compromesso	
			Reti stradali e infrastrutture con forte possibilità di compromissione	

REFERENTI DI FUNZIONE ***Responsabile del COC Pasquali Maurizio Sindaco 3463134246***		
Funzione di supporto 1 (Tecnica e pianificazione)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 2 (Sanità, assistenza sociale e veterinaria)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 3 (Volontariato)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 4 (Materiali e mezzi)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 5 (Servizi essenziali)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 6 (Censimento danni a persone e cose)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 7 (Strutture operative locali, viabilità)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 8 (Telecomunicazioni)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 9 (Assistenza alla popolazione)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***

- **MODELLO DI INTERVENTO**

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 163)

Livello SA3 – ALLARME
In caso di evento sismico

SINDACO		***SA3* FASE di EMERGENZA**		
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
SINDACO	Attiva IL COC	**FASE di EMERGENZA**	Tutti i referenti di funzione	
	Si accerta che vengano eseguiti i sopralluoghi da parte del F1 e F6 COC all'interno del territorio comunale		**Responsabile della funzione F1 e F6 COC**	Verificare lo stato d'emergenza
	Si accerta che venga comunicato lo stato di allarme alla popolazione presente nelle aree più vulnerabili da parte del responsabile della funzione Volontariato F3		**Responsabile Funzione Volontariato F3**	Allertamento della popolazione
	Verifica con il responsabile della Funzione Sanità F2 se è stato registrato il coinvolgimento di persone.		**Responsabile della funzione Sanità F2**	Accertare l'eventuale coinvolgimento di persone per predisporre i soccorsi
	Verifica con il Responsabile della Funzione Materiali e Mezzi F4 il coordinamento di soccorsi.		**Responsabile della funzione Materiali e Mezzi F4**	Garantire i soccorsi
	Comunica alla Prefettura l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla Funzione Censimento danni persone o cose F6.		**Prefettura Responsabile della funzione Censimento danni persone o cose F6**	Creare un efficace coordinamento operativo locale

	Informa Prefettura - UTG, Regione (Sala Operativa Unificata Regionale), Provincia dell'avvenuta attivazione del COC comunicando le Funzioni attivate. Mantiene i contatti con il la Regione, la Prefettura – UTG, la Provincia, i comuni limitrofi, le strutture locali di CC, VVF. Si assicura che la F6 COC comunichi alla F6 SOI gli aggiornamenti sulla situazione con lo stato dei danni e delle persone coinvolte.		**Prefettura** **REGIONE,** **Provincia - Strutture Operative**	Creare un efficace coordinamento operativo locale

RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE (F1)		***SA3* FASE di EMERGENZA**		
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE (F1)	Predispone l'immediata ricognizione delle zone più vulnerabili e delle zone da cui sono pervenute segnalazioni. *Se non dispone di un n° sufficiente di personale ne effettua richiesta alla F1 lungo la catena di Comando e Controllo* Comunica al Sindaco i risultati dei sopralluoghi effettuati. Comunica al Sindaco l'eventuale coinvolgimento di persone.	**FASE di EMERGENZA**	**Polizia Municipale** **Personale ufficio Tecnico** **Responsabile della Funzione Volontariato** **Sindaco** .	Monitoraggio e sorveglianza del territorio – valutazione degli scenari di rischio. Valutazione del rischio residuo.
	Verifica l'esigenza o meno di contattare le ditte di fiducia per gli eventuali interventi sulla viabilità e sulle reti gas, elettriche, acqua, con la collaborazione del responsabile della Funzione Servizi Essenziali F5;		**Funzione Servizi Essenziali F5** **Ditte convenzionate** **Enti Gestori**	Garantire la sicurezza del territorio
	Esegue il sistema di cancellazione e lo consegna alla F7 per l'esecuzione Crea la zona rossa e la consegna alla F7 per l'esecuzione		**Funzione F7**	

RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)			***SA3* FASE di EMERGENZA**	
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)	Verifica l'evacuazione della persone fragili e coinvolte nell'evento, Esegue analisi delle forze in base all'evento in atto e se non sufficiente richiede alla F2 lungo la catena di comando e controllo il supporto specificando il n° ed il tipo di personale per il soccorso e di persone coinvolte. *all'arrivo del personale ne coordina le attività.* Coordina l'evacuazione della persone fragili e coinvolte nell'evento, e predisponendone il ricovero nelle strutture sanitarie limitrofe. Trasmette tutte le informazioni alla F9 e F3 COC con cui si coordina	**FASE di EMERGENZA**	**Strutture sanitarie locali** **Responsabile Funzione Volontariato** F2 lungo la catena di comando e controllo; F9 COC	Salvaguardia della popolazione e ricovero
	Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica degli evacuati. Esegue analisi delle forze e se non sufficiente richiede alla F2 lungo la catena di comando e controllo supporto specificando il n° ed il tipo di personale per il soccorso		F2 lungo la catena di comando e controllo	Assistenza sanitaria
	Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza. Esegue analisi delle forze utili all'assistenza presso le aree di protezione civile e se non sufficiente richiede alla F2 lungo la catena di comando e controllo supporto specificando il n° ed il tipo di personale per il soccorso. Esegue stessa azioni di richiesta alla F3 COC ed alla F4 COC;		F2 lungo la catena di comando e controllo F3 COC; F4 COC;	Assistenza sanitaria

RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)			***SA3* FASE di EMERGENZA**	
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)	Segue analisi della forza necessaria a compiere le azioni richieste in base all'evento in atto; Coordina i volontari anche quelli inviatigli dalla F3 S.O.I. al fine fornire un eventuale supporto alle strutture operative e di poter svolgere le azioni di cui è responsabile e quelle richieste di supporto derivanti dalla F1 COC - F2 COC – F4 COC – F7 COC – F8 COC – F9 COC ognuna per lo svolgimento della propria competenza come previsto dalle Procedure Operative standard del piano d'emergenza comunale; Allerta le squadre individuate per la diramazione dei messaggi di allarme alla popolazione con l'indicazione delle misure di evacuazione determinate dalla F9 COC in collaborazione con il Sindaco; Predispone ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi per il trasporto della popolazione nelle aree di accoglienza in coordinamento con la F2 COC e la F9 COC; Invia il personale necessario ad assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza della popolazione, in coordinamento con la F9 COC;	**FASE di EMERGENZA**	**Responsabili delle Associazioni di Volontariato;** **Referenti di funzione COC;** **Referente F3** lungo la catena di comando e controllo;	Supporto delle strutture operative, salvaguardia delle persone, assistenza della popolazione sfollata Informazione alla popolazione.
	Attiva le organizzazioni di volontariato specializzati in radio comunicazione di emergenza, si coordina con la F8 per il raggiungimento di tale obiettivo; Se non presente e ritenuto necessario in coordinamento con il referente di funzione F8 COC ed il responsabile del C.O.C. richiede supporto alla F3 lungo la catena di comando e controllo		**Organizzazioni di volontariato specializzati in TLC** **Referente della Funzione Telecomunicazioni F8**	Garantire l'efficienza delle reti di comunicazione Informazione alla popolazione.

RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)				***SA3* FASE di EMERGENZA**
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)	Esegue analisi della forza in base all'evento in atto; Se necessario richiede supporto alla F4 lungo la catena di comando e controllo, per insufficienza di materiali e mezzi utili nell'eseguire le proprie azioni e quelle richieste derivanti dalle altre funzioni di supporto del COC, ognuna per lo svolgimento della propria competenza come previsto dalle Procedure Operative standard del piano d'emergenza comunale; Invia i materiali e i mezzi necessari per i primi soccorsi e la gestione dell'evento.	**FASE di EMERGENZA**	**Responsabile Funzione Volontariato F3;** F4 lungo la catena di comando e controllo.;	Assistenza della popolazione
	Mobilita le ditte preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento.		**Ditte convenzionate**	Garantire il prono intervento
	Coordina tutti i mezzi ed il materiale inviatogli			
	Provvede ad attrezzare se necessario le aree di accoglienza per la popolazione evacuata; Se necessario richiede supporto alla F4 lungo la catena di comando e controllo per insufficienza di materiali e mezzi;		**Responsabile Funzione Volontariato F3;** F4 lungo la catena di comando e controllo	Assicurare l'alloggiamento della popolazione

RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)			***SA3* FASE di EMERGENZA**	
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)	Mantiene tramite i contatti con i rappresentanti degli enti gestori e delle società erogatrici dei servizi primari, per inviare sul territorio i tecnici e le maestranze per verificare la funzionalità e l'eventuale messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali.	**FASE di EMERGENZA**	**Enti gestori di servizi essenziali Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1;**	Verificare funzionalità reti gas, elettriche, acqua interessate dall'evento.
	Contatta le aziende erogatrici dei servizi essenziali per garantire la continuità dei servizi presso edifici strategici e le aree adibite all'accoglienza della popolazione.		**Enti gestori di servizi essenziali Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1;**	Garantire la continuità dei servizi
	Esegue in coordinamento con la F1 e la F6 analisi e censimento delle scuole e se necessario ne coordina la chiusura nel tempo		**Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1 e F6 Censimento danni; Sindaco**	

RESPONSABILE FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)				***SA3* FASE di EMERGENZA**
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)	Dispone i sopralluoghi nelle aree interessate da eventi sismici per verificare i danni a persone e l'eventuale innesco di effetti indotti; Verifica con priorità anche i punti critici e le aree a rischio frana; lo comunica al Sindaco e al responsabile del COC Supporta tramite le relazioni dei censimenti la F1 COC nella redazione delle zone rosse; Richiede supporto di personale per il censimento dei danni alla F6 lungo la catena di comando e controllo (coordina il personale inviatogli di supporto)	**FASE di EMERGENZA**	**Responsabile Funzione Tecnica e Pianificazione F1** F1 COC	Quantificare i danni Verificare la possibilità di effetti indotti
	Esegue un censimento dei danni riferito a: – persone – edifici pubblici e privati – impianti industriali – servizi essenziali – attività produttive – opere di interesse culturale – infrastrutture pubbliche – agricoltura e zootecnica Il risultato viene condiviso con il referente della funzione F1		**Responsabile Funzione Volontariato F3** **Responsabile Funzione Tecnica e Pianificazione F1**	Censimento danni

RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)				***SA3* FASE di EMERGENZA**
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)	Posiziona uomini e mezzi presso i cancelli individuati per controllare il deflusso della popolazione, anche con la collaborazione dei Volontari in coordinamento con la F3 COC; Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle aree più vulnerabili; Coordina l'invio e le operazioni degli enti di soccorso tecnico urgente e delle forze dell'ordine per ogni compito utili alla creazione della cancellazione, zona rossa, evacuazione, controllo anti sciacallaggio, etcc Esegue in base allo scenario dell'evento verificatosi l'analisi della forza disponibile e di quella necessaria allo svolgimento delle azioni. In caso di insufficienza esegue richiesta di soccorso alla F7 lungo la catena di comando e controllo;	**FASE di EMERGENZA**	**Polizia Municipale.** **Responsabile Funzione Volontariato F3** **F7** lungo la catena di comando e controllo**;**	Garantire il deflusso e la salvaguardia della popolazione
	In base allo scenario dell'evento in atto, verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie in coordinamento con la F1 COC;		**Polizia Municipale;** **F1 COC;**	Sicurezza della popolazione
	Predispone le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati anche per limitare i fenomeni di sciacallaggio, chiedendo il supporto della F7 lungo la catena di comando e controllo per la richiesta delle forze dell'ordine;		**Polizia Municipale** **F7** lungo la catena di comando e controllo**;** **Prefettura;**	Garantire la salvaguardia della popolazione con il trasferimento e l'alloggiamento in aree sicure

RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)				***SA3* FASE di EMERGENZA**
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)	Garantisce il funzionamento delle comunicazioni in coordinamento della F3 COC a seguito dell'evento, con possibilità di richieste di supporto alla F8 lungo la catena di comando e controllo richiedendo se necessario tutto il supporto utile al ripristino delle TLC;	**FASE di EMERGENZA**	**Gestori dei servizi di TLC** **F8** lungo la catena di comando e controllo **Referente della Funzione Volontariato**	Mantenere attivo il sistema delle comunicazioni anche al fine dell'informazione della popolazione
	Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione e se del caso chiedendo alla F8 lungo la catena di comando e controllo il supporto utile al ripristino delle TLC; Supporta ove richiesto dal Sindaco e\o dal Responsabile del COC le funzioni della segreteria di coordinamento;		**Gestori dei servizi di TLC** **F8** lungo la catena di comando e controllo **Referente della Funzione Volontariato**	

RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)				***SA3* FASE di EMERGENZA**
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO SISMICO***	FASSE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)	Garantisce la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa; Esegue censimento in collaborazione con la F2 e F3 COC della popolazione presente e trasmette le informazioni alla F9 lungo la catena di comando e controllo a cui richiede se necessario, per insufficienza di risorse, il supporto anche in termini di uomini-materiali-mezzi;	**FASE di EMERGENZA**	**Responsabile Funzione Volontariato F3;** **F9** lungo la catena di comando e controllo	Assistenza ed informazione della popolazione sull'evento
	Si assicura della reale disponibilità di alloggio presso i centri, le aree di accoglienza e le strutture ricettive individuate nel piano		**Centri e Aree di accoglienza**	Predisposizione misure di salvaguardia.
	Coordina le attività di evacuazione della popolazione delle aree a rischio coordinando le funzioni di supporto operative e effettuando tutte le richieste di supporto anche in termini di uomini-materiali-mezzi alla F9 lungo la catena di comando e controllo		**Responsabili Funzioni:** **- Sanità F2** **- Volontariato F3** **- Strutture Operative F7;**	Assistenza alla popolazione-Predisposizione misure di salvaguardia.
	Provvede al censimento della popolazione evacuata evidenziando l'eventuale presenza di stranieri specificandone la nazionalità.		**Responsabile Funzione Volontariato F3**	Eseguire il censimento della popolazione
	Garantisce il trasporto e l'assistenza continua della popolazione verso le aree di accoglienza.		**Responsabili Funzioni:** **- Volontariato F3** **- Strutture Operative F7**	Predisposizione misure di salvaguardia.
	Provvede al ricongiungimento delle famiglie e all'organizzazione e gestione delle aree di protezione civile		**Responsabile Funzione Volontariato**	Assistenza alla popolazione-Predisposizione misure di salvaguardia.

2.4) RISCHIO NEVE E GHIACCHIO

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 48)

A seguito di condizioni meteorologiche avverse si possono verificare, sul territorio comunale ed afferente all'Associazione dei Comuni, delle difficoltà, con conseguenti potenziali situazioni di pericolo nel regolare flusso di mezzi e pedoni.
Per tale ragione è necessario prevedere per tutto il periodo autunnale ed invernale una serie di interventi mirati alla messa in sicurezza delle strade, che partono dal semplice spargimento di cloruro di sodio e graniglia per evitare formazioni di ghiaccio sul fondo stradale, all'utilizzo di mezzi specifici per la rimozione di neve, o addirittura l'impiego di mezzi speciali, terrestri o aerei, per fornire assistenza ai nuclei isolati.

- **SCENARIO DI EVENTO**

Sul territorio comunale è possibile il verificarsi di due scenari:
- **Scenario I – Neve**
- **Scenario II – Ghiaccio**

L'analisi del territorio consente di evidenziare i punti critici per i due scenari.
Gli itinerari per lo sgombero della neve sono programmati nei piani neve.

Indirizzi per i piani neve:

Gli Itinerari primari devono essere quelli interessati dalla circolazione di mezzi pubblici, le strade di penetrazione, le circonvallazioni e le strade di accesso a ospedale, cliniche, cavalcavia, sottopassi e grandi svincoli, strade che conducono verso i centri di accoglienza degli sfollati.
Gli itinerari secondari sono quelli che interessano la viabilità residenziale, le vie di collegamento dei quartieri, le vie centrali di viabilità minore.
Per quanto concerne lo Scenario I - Neve - si possono verificare come effetti principali:
- problemi di mobilità causata dai rallentamenti della circolazione e dallo svolgimento delle operazioni di sgombero neve sulle strade di competenza comunale;
- interruzione di fornitura di servizi (energia elettrica, telefonia fissa ecc.) per danni alle linee aeree di distribuzione dovuti al sovraccarico della neve, innescando il rischio Blackout;
- isolamento temporaneo di frazioni, case sparse, interi Comuni;
- cedimenti delle coperture di edifici e capannoni.

Per quanto concerne lo Scenario II – Ghiaccio - si possono verificare come effetti principali:
- danni alle coltivazioni;
- problemi alla viabilità comunale;
- distacchi di pietre o blocchi da versanti in roccia molto degradati.

REFERENTI DI FUNZIONE ***Responsabile del COC Pasquali Maurizio Sindaco 3463134246***		
Funzione di supporto 1 (Tecnica e pianificazione)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 2 (Sanità, assistenza sociale e veterinaria)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 3 (Volontariato)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 4 (Materiali e mezzi)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 5 (Servizi essenziali)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 6 (Censimento danni a persone e cose)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 7 (Strutture operative locali, viabilità)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 8 (Telecomunicazioni)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 9 (Assistenza alla popolazione)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***

- **MODELLO DI INTERVENTO**

(DGR n. 363 del 2014 – pagina 139 a 142)

La suddivisione degli interventi relativi alla messa in sicurezza delle strade di proprietà comunale nei casi di nevicate o temperature rigide, è suddiviso in varie fasi che vedono il coinvolgimento della struttura Comunale (operai, mezzi ecc..) e delle imprese private di sgombero neve.
In caso di probabili nevicate o formazioni di ghiaccio sulle strade comunali, il comune deve prevedere l'attivazione dei mezzi dotati di lama per la neve e spargisale e/o manualmente o con piccoli mezzi operativi nelle zone pedonali, con un programma di massima variabile a seconda delle situazioni di priorità stabilite dal Comune stesso.
Per la gestione dell'emergenza in fase di preallarme per il rischio neve e in fase di attenzione per il rischio ghiaccio viene attivato il Presidio Operativo il cui referente è il Responsabile della Funzione Strutture Operative Locali, Viabilità F7 o per turnazione il Responsabile della Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione F1.
Tale struttura ha il compito di monitorare la situazione in atto e di coordinare la movimentazione dei mezzi a disposizione nonché di mantenere contatti con la Prefettura, la Provincia e tutti gli organi che intervengono nell'emergenza.

Nel caso di situazioni più gravi nelle quali si verifichino anche gravi disagi alla popolazione (frazioni isolate, difficoltà di circolazione, presenza di popolazione bloccata lungo le direttrici viarie, difficoltà di uscire dalle abitazioni, pericolo di valanghe, etc…) **si deve insediare il C.O.C,** che procederà all'attivazione di ulteriori forze e predisporrà sul momento una serie di interventi mirati alla gestione dell'evento.

SINDACO		**FASE di ATTENZIONE**		
- *Avviso di avverse condizioni meteo con previsione neve/ghiaccio*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
SINDACO	Riceve l'Avviso di Condizioni Meteorologiche Avverse	**FASE di ATTENZIONE**		Attivare la fase di attenzione prevista nel Piano Comunale
	Verifica la disponibilità di materiali (sale da disgelo e graniglia), mezzi e personale per attività di sgombero neve sulle strade comunali e presso le strutture strategiche		**Responsabile della Funzione Materiali e Mezzi F4**	Garantire le misure di salvaguardia per la popolazione
	Contatta la Polizia Locale per effettuare una ricognizione della viabilità e per l'individuazione di ostacoli per le attività di sgombero neve sulle strade comunali e presso le strutture strategiche Provvede a far effettuare interventi di salatura del piano viabile, se necessario.		**Responsabile Funzione Strutture Operative F7**	

SINDACO		**FASE di PREALLARME**		
- *Avviso di avverse condizioni meteo con previsione neve/ghiaccio*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
SINDACO	In caso di nevicata in atto si aggiorna presso il Centro Funzionale;	**FASE di PREALLARME**	**Centro Funzionale**	Verificare l'evolversi della situazione per definire gli scenari d'evento
	Attiva il C.O.C. decretando il passaggio alla fase successiva di allarme. Comunica tale passaggio ai **referenti di funzione**		**referenti di funzione**	Verificare l'operatività e la disponibilità delle Funzioni di supporto.
	attiva i Presidi Territoriali;		**Responsabile del Presidio Territoriale Responsabile della Funzione Volontariato F3;**	Monitorare il territorio ed avere un quadro sempre aggiornato dell'evento in atto
	Attiva i membri della Commissione Locale Valanghe, se insediata, qualora siano presenti aree a rischio sul territorio comunale;		**Presidente Commissione Locale Valanghe;**	Verificare l'esistenza di aree esposte a rischio valanghe per attuare operazioni di tutela e salvaguardia della popolazione
	Dispone eventuali ordinanze di limitazione del traffico o chiusura delle scuole ne dà comunicazione al alla Prefettura - al Centro Operativo Viabilità se già attivato;		**Personale comunale Prefettura Centro Operativo Viabilità;**	Provvedere alla evacuazione della popolazione esposta
	Informa la Prefettura e il Centro Operativo Viabilità sulle attività in corso (se istituito presso la Prefettura)		**Prefettura Centro Operativo Viabilità;**	Creare un efficace coordinamento operativo locale

SINDACO		**FASE di ALLARME**		
- *Avviso di avverse condizioni meteo con previsione neve/ghiaccio*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
SINDACO	In caso di evento imprevisto o al verificarsi di disagi per la popolazione attiva il COC	**FASE di ALLARME**	**Responsabile ufficio unico di protezione civile del C.O.I.**	Garantire il coordinamento e l'esecuzione delle operazioni di salvaguardia della popolazione
	Attiva i membri della Commissione Locale Valanghe, se insediata, qualora siano presenti aree a rischio sul territorio comunale Attiva i referenti di funzione		**Presidente Commissione Locale Valanghe**	Verificare l'esistenza di aree esposte a rischio valanghe per attuare operazioni di tutela e salvaguardia della popolazione
	Verifica eventuali criticità sul territorio comunale, sulla base delle segnalazioni del responsabile della Funzione Strutture Operative F7 COC; Esegue tale passaggio con l'attivazione e la supervisione della F3 COC;		**Strutture operative F7**	Coordinare le operazioni di soccorso
	Controlla l'attivazione se necessario per carenza di personale – materiali – mezzi della catena di comando e controllo			Creare un efficace coordinamento operativo locale.
	Dispone le ordinanze necessarie alla gestione dell'emergenza. Se redatte ed emanate ne informa immediatamente gli enti sovra comunali		**Segreteria di Coordinamento o referenti di funzione presente in sala;**	Provvedere alla evacuazione della popolazione esposta

RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)			**FASE di ALLARME**	
- *Avviso di avverse condizioni meteo con previsione neve/ghiaccio*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE SANITA' ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)	Assicura l'assistenza sanitaria alla popolazione con l'aiuto se necessario delle associazioni di volontariato.	**FASE di ALLARME**	Responsabile Funzione Volontariato	Assistenza alla popolazione
	Segnala agli operatori che stanno provvedendo allo spalamento della neve le priorità di intervento per l'accessibilità alle persone diversamente abili, alle strutture di prima assistenza sanitaria ed alle farmacie.		Responsabile della funzione strutture operative locali – viabilità	Garantire l'intervento dei mezzi presso le strutture strategiche.
	Segnala al COC eventuali necessità di tipo sanitario e intraprende azioni di gestione dell'emergenze		C.O.C.	Garantire un'efficiente assistenza della popolazione
	Si informa presso gli allevamenti delle eventuali criticità legate all'approvvigionamento di cibo e medicinali per gli animali		Strutture zootecniche	Garantire la sopravvivenza e la salvaguardia degli animali

RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)			**FASE di ALLARME**	
- *Avviso di avverse condizioni meteo con previsione neve/ghiaccio*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)	Contatta i Responsabili delle Associazioni di volontariato presenti sul territorio per assicurare l'assistenza alla popolazione e lo sgombero neve sulle strade comunali e presso le strutture Strategiche	**FASE di ALLARME**	**Responsabili delle Associazioni di volontariato**	Assistenza e salvaguardia della popolazione
	Contatta per le richieste di supporto in termini di personale – materiali e mezzi gli enti sovra comunali			Richiedere un supporto di mezzi e uomini
	Informa il COC della predisposizione del presidio sul territorio. Coordina il personale volontario in supporto agli operai comunali		**Sindaco**	Aggiornare lo scenario d'evento

RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI E MEZZI (F4)		**FASE di ALLARME**		
- *Avviso di avverse condizioni meteo con previsione neve/ghiaccio*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI E MEZZI (F4)	Predispone i mezzi necessari per le attività di sgombero neve sulle strade comunali e presso le strutture strategiche	**FASE di ALLARME**	**Responsabili delle Associazioni di volontariato**	Salvaguardia della popolazione
	Segnala la necessità di ulteriori mezzi se le condizioni sono particolarmente critiche agli enti sovra comunali tramite la catena di comando e controllo		**Sindaco**	Attuare le operazioni di sgombero per garantire i soccorsi

RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)		**FASE di ALLARME**		
- *Avviso di avverse condizioni meteo con previsione neve/ghiaccio*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)	Indica agli operatori le priorità per le operazioni di sgombero neve e segue costantemente tali attività	**FASE di ALLARME**	**Operatori preposti alle attività di sgombero neve**	Salvaguardia della popolazione
	Dispone il posizionamento delle segnaletica stradale e le ricognizioni sul territorio per individuare le criticità alla circolazione		**Polizia Locale o cantonieri comunali se presenti**	Garantire la sicurezza per la circolazione e verificare le aree più critiche
	Garantisce la funzionalità e/o il ripristino dei servizi essenziali		**Gestori delle reti**	Garantire l'operatività delle reti

RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)		**FASE di EMERGENZA**		
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)	Garantisce il funzionamento delle comunicazioni in coordinamento della F3 COC a seguito dell'evento, con possibilità di richieste di supporto alla F8 lungo la catena di comando e controllo richiedendo se necessario tutto il supporto utile al ripristino delle TLC;	**FASE di EMERGENZA**	**Gestori dei servizi di TLC** **F8** lungo la catena di comando e controllo **Referente della Funzione Volontariato**	Mantenere attivo il sistema delle comunicazioni anche al fine dell'informazione della popolazione
	Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione e se del caso chiedendo alla F8 lungo la catena di comando e controllo il supporto utile al ripristino delle TLC; Supporta ove richiesto dal Sindaco e\o dal Responsabile del COC le funzioni della segreteria di coordinamento;		**Gestori dei servizi di TLC** **F8** lungo la catena di comando e controllo **Referente della Funzione Volontariato**	

RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)		**FASE di EMERGENZA**		
- *dopo il verificarsi di un evento sismico*				
SOGGETTO	AZIONE ***RISCHIO NEVE/ GHIACCIO***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)	Garantisce la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa; Esegue censimento in collaborazione con la F2 e F3 COC della popolazione presente e trasmette le informazioni alla F9 lungo la catena di comando e controllo a cui richiede se necessario, per insufficienza di risorse, il supporto anche in termini di uomini-materiali-mezzi;	**FASE di EMERGENZA**	**Responsabile Funzione Volontariato F3;** **F9** lungo la catena di comando e controllo	Assistenza ed informazione della popolazione sull'evento
	Si assicura della reale disponibilità di alloggio presso i centri, le aree di accoglienza e le strutture ricettive individuate nel piano		**Centri e Aree di accoglienza**	Predisposizione misure di salvaguardia.
	Coordina le attività di evacuazione della popolazione delle aree a rischio coordinando le funzioni di supporto operative e effettuando tutte le richieste di supporto anche in termini di uomini-materiali-mezzi alla F9 lungo la catena di comando e controllo		**Responsabili Funzioni:** **- Sanità F2** **- Volontariato F3** **- Strutture Operative F7;**	Assistenza alla popolazione-Predisposizione misure di salvaguardia.
	Provvede al censimento della popolazione evacuata evidenziando l'eventuale presenza di stranieri specificandone la nazionalità.		**Responsabile Funzione Volontariato F3**	Eseguire il censimento della popolazione
	Garantisce il trasporto e l'assistenza continua della popolazione verso le aree di accoglienza.		**Responsabili Funzioni:** **- Volontariato F3** **- Strutture Operative F7**	Predisposizione misure di salvaguardia.
	Provvede al ricongiungimento delle famiglie e all'organizzazione e gestione delle aree di protezione civile		**Responsabile Funzione Volontariato**	Assistenza alla popolazione-Predisposizione misure di salvaguardia.

2.5 RISCHIO BLACKOUT

Per rischio black out elettrico si intende un improvvisa e prolungata cessazione della fornitura di energia elettrica alle utenze. Solitamente le emergenze dovute all'interruzione del servizio elettrico vengono affrontate e risolte autonomamente dall'ente gestore; la Protezione Civile interviene solo quando lo stesso ente gestore non è in grado di ripristinare autonomamente le condizioni di normalità, o quando la prolungata assenza di energia elettrica genera situazioni di particolare disagio alla popolazione, in special modo alle strutture sanitarie e a chi necessita di energia elettrica per il funzionamento di apparecchiature elettromedicali di vitale importanza.

Scenario di evento e POS

1) ***Evento balckout innescato da altri rischi:***

L'evento black-out si verifica per conseguenza di un evento indesiderato quale "Neve-Ghiaccio- Sisma-Idrogeologico-Incendio boschivo e\o d'interfaccia-Incidente industriale;

2) ***Evento balckout non innescato da altri rischi:***

L'evento black-out si verifica per danni collegati direttamente alla rete di distribuzione;

Inoltre L'evento balckout può verificarsi inoltre a:

a) Livello locale; quando l'energia elettrica viene a mancare solo in parti limitate del Comune e dove non vi sia presenza di persone altamente vulnerabili;
b) Livello diffuso. quando l'energia elettrica viene a mancare in molte parti o in tutto il territorio Comunale;

REFERENTI DI FUNZIONE ***Responsabile del COC Pasquali Maurizio Sindaco 3463134246***		
Funzione di supporto 1 (Tecnica e pianificazione)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 2 (Sanità, assistenza sociale e veterinaria)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 3 (Volontariato)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 4 (Materiali e mezzi)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 5 (Servizi essenziali)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 6 (Censimento danni a persone e cose)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 7 (Strutture operative locali, viabilità)	Referente	***Proietti Gianni***
	Qualifica	***Comandante***
	Telefono	***0695710006 int 6***
	Cellulare	***3381463249***
	E-mail	***polizialocale@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 8 (Telecomunicazioni)	Referente	***Micheli Enrico***
	Qualifica	***Responsabile Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 2***
	Cellulare	***3382953067***
	E-mail	***lavoripubblici@sanvitoromano.rm.gov.it***
Funzione di supporto 9 (Assistenza alla popolazione)	Referente	***Gianni Bernardni***
	Qualifica	***Responsabile procedimento Ufficio Tecnico***
	Telefono	***069571006 int 7 poi 1***
	Cellulare	***3394116056***
	E-mail	***urbanistica@sanvitoromano.rm.gov.it***

- **MODELLO DI INTERVENTO**

SINDACO		**FASE di ALLARME**		
Balckout a livello diffuso				
SOGGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
SINDACO	Qualora il COC non fosse stato ancora attivato, contatta il responsabile del COC per procedere all'attivazione nel più breve tempo possibile. Si assicura che il Responsabile del COC informa il Responsabile dell'ufficio unico di protezione civile (anche via filo).	**FASE di ALLARME**	**Responsabile del C.O.C.;** **Responsabile** dell'ufficio unico di protezione civile	Attivazione del C.O.C.
	Comunica l'attivazione del C.O.C. e delle Funzioni attivate anche alla Prefettura, alla Regione ed alla Provincia.		**Prefettura** **Regione** **Provincia**	Creare un efficace coordinamento operativo locale
	Mantiene i contatti per il tramite della segretaria, con la Regione, la Prefettura – UTG, la Provincia, al fine di avere un quadro sempre aggiornato della situazione in atto		**Prefettura** **Regione** **Provincia**	
	Comunica l'entità di eventuali danni a persone o cose sulla base delle informazioni ricevute dalla funzione "Censimento danni persone o cose (F6)" alla Prefettura		**Prefettura**	Assistenza alla popolazione
	Verifica con il supporto del Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1 la necessità di allertare le popolazione in particolare quella presente nelle aree a rischio. Se necessario, in coordinamento con la F2 e F3 e F7, richiede supporto di squadre per l'allertamento alla popolazione		**Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1**	Informazione ed assistenza alla popolazione
	Se necessario provvede ad emettere ordinanze per interventi di somma urgenza e/o evacuazione della popolazione presente nelle aree a rischio.			Mettere in atto le misure di salvaguardia della popolazione
	Se ancora non attivi, attiva i Presidi Territoriali e se in insufficienza di personale e\o mezzi richiede supporto di squadre per il monitoraggio dei punti critici e del territorio in generale			Monitoraggio e sorveglianza del territorio

RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE (F1)				**FASE di ALLARME**
Balckout a livello diffuso				
SOGGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE (F1)	determina i percorsi migliori per il transito dei soccorsi e determina se necessario la creazione dei cancelli.	**FASE di ALLERTA**		Creare un efficace coordinamento operativo locale; trasmissione delle informazioni
	Se il rischio blackout è collegato al R. idrogeologico, la F1 COC Si informa sull'evoluzione delle condizioni metereologiche,		**Centro Funzionale**	Migliorare il livello di conoscenza dello scenario meteorologico a breve-medio termine. Aumentare la velocità delle comunicazioni.
	Affianca il Responsabile della Funzione Censimento danni per la verifica sul territorio di possibili effetti indotti. Supporta la F6 COC nell'esecuzione del censimento del dato su database		**Responsabile della Funzione Censimento danni F6**	Predisporre le misure di mitigazione del rischio e salvaguardia della popolazione e del territorio. Dare rapidità nella trasmissione dei dati.
	Valuta la necessità di allertare la popolazione con il supporto della Funzione Volontariato F3 sulla base dell'evolversi dell'evento e lo comunica al Sindaco.		**Sindaco;**	Informazione ed assistenza alla popolazione; trasmissione delle informazioni.
	Allerta e\o attiva gli operai reperibili e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi, in base alla necessità, sentito il Referente della Funzione Materiali e Mezzi F4.		**Referente della Funzione Materiali e Mezzi F4 Ditte convenzionate; Sala Operativa Intercomunale,**	Verificare la disponibilità operai e mezzi. trasmissione delle informazioni.
	Esegue attività di gestione del traffico ed eventuale organizzazione della viabilità alternativa.		**Referente della Funzione Strutture Operative F7;.**	Fluidità e continuità del traffico. trasmissione delle informazioni.

RESPONSABILE FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)				**FASE DI ALLARME**
Balckout a livello diffuso				
SOGGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE SANITA, ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (F2)	Informa le strutture Ospedaliere limitrofe del rischio blackout in atto. Se necessario in collaborazione con la F9 allerta le strutture sanitarie sulla possibilità di evacuazione di persone diversamente abili e\o non autosufficienti e\o di strutture sensibili in difficoltà; Verifica tramite l'analisi della forza il numero sufficiente di personale sanitario utile all'assistenza e\o all'assistenza all'evacuazione delle persone diversamente abili e\o non autosufficienti e\o di strutture sensibili in difficoltà; Si coordina con la F9 COC per elaborare il piano di assistenza e\o evacuazione delle persone non autosufficienti e\o diversamente abili e a seguire di tutte le richieste evidenziate dalla F5 COC come non risolvibili dall'ente gestore con tempi idonei o di sicurezza per tutti i residenti; Può Contestualmente attivare, se ritenuto necessario per la comunicazione di ipotesi di peggioramento dell'evento da parte dell'ente erogatore, la comunicazione verso le strutture sanitarie locali per organizzare e\o eseguire un trasferimento in via cautelativa e\o a seguito dell'evento delle persone diversamente abili e\o non autosufficienti e\o di strutture sensibili.	**FASE DI ALLARME**	**Responsabili delle Funzioni di Supporto;**	Organizzare ed eseguire assistenza sanitaria e messa in sicurezza delle persone coinvolte dall'evento. Organizzare ed eseguire assistenza sanitaria e messa in sicurezza delle persone potenzialmente coinvolte dall'evento. Creare un efficace coordinamento operativo locale
	Se non fatto durante la fase di pre-allarme, richiede alla Funzione Volontariato F3 di allertare le associazioni di volontariato con carattere socio-sanitarie al fine di fornire supporto alle componenti Sanitarie intervenute		**Responsabile Funzione Volontariato F3;**	Assistenza Sanitaria; Richiesta supporto;

RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)		**FASE DI ALLARME**		
Balckout a livello diffuso				
SOGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FA SE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE VOLONTARIATO (F3)	Dispone dei volontari per il supporto della polizia municipale e delle altre strutture operative, al fine di provvede anche all'allontanamento delle persone;	**FASE DI ALLARME**	**Responsabili Delle Associazioni di Volontariato;**	Assistenza alla Popolazione;
	Invia il personale necessario ad assicurare l'assistenza alla popolazione evacuata presso le aree di attesa e\o altra area o struttura. Attiva le squadre di supporto al presidio territoriale; Coordina il proseguimento nel tempo dell'azioni di monitoraggio e assistenza dei P.T. ed esegue richiesta qualora necessario alle omologhe funzioni di invio di personale di supporto per aumento numerico dei P.T. o per richiesta di personale specializzato utile al superamento dell'emergenza in atto;		**Responsabili delle Squadre/Associazioni di volontariato;**	Informazione ed assistenza alla popolazione Monitoraggio e sorveglianza del territorio

RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)			**FASE DI ALLARME**	
Balckout a livello diffuso				
SOGGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE MATERIALI e MEZZI (F4)	Utilizza il proprio database materiali e mezzi per valutare l'esito del rapporto <u>materiali utili</u> persone con necessità - Qualora tale rapporto risulti essere positivo la F4 COC fa convocare i P.T., con personale idoneo, e consegna alle squadre il materiale ed i mezzi necessari richiesti dalla F9 COC o altra funzione di supporto. La F9 COC fornisce ai P.T. la lista degli interventi da eseguire con le priorità; - Qualora tale rapporto risulti essere negativo la F4 COC deve comunicare tale esito al Coordinatore del COC il quale, esaminati i fatti con il Sindaco, decide se: I) contattare ditte anche non convenzionate presenti sul territorio; II) Attivare la Catena di Comando e Controllo e conseguentemente attivare la relativa comunicazioni referente su referente;	**FASE DI ALLARME**	**Responsabili Delle Associazioni di Volontariato;** **Ditte convenzionate;** **Funzioni di supporto comunale F4\F9;** **Sala Operativa Intercomunale;**	Informazione ed assistenza alla popolazione
	Mobilita le imprese preventivamente individuate per assicurare il pronto intervento.		**Imprese presenti nel territorio**	Assistenza alla popolazione - Disponibilità di materiali e mezzi.
	Coordina la sistemazione presso le aree di accoglienza tutto il materiale ed i mezzi forniti dalla funzione omologa lungo la Catena di comando e controllo			Predisposizione del materiale per l'assistenza della popolazione

RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)				**FASE DI ALLARME**
Balckout a livello diffuso				
SOGGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI (F5)	Ripristino degli elementi a rischio (reti idriche, elettriche, gas, ecc.) coinvolti nell'evento in corso. mantenere i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società erogatrici dei servizi primari, per l'invio sul territorio di tecnici e maestranze per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali, coordinato dal responsabile delle Funzione Tecnica e Pianificazione F1.; Coordina tutto il personale inviatogli	**FASE DI ALLARME**	**Responsabile della Funzione Tecnica e Pianificazione F1;** **Enti Gestori reti;**	Garantire i servizi Essenziali interessate dall'evento. Verifica funzionalità delle infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento. Allertamento dei referenti per gli elementi a rischio.

	Verifica che il rischio blackout non crei problemi nella distribuzione delle risorse idriche. Qualora si verifichi tale situazione e\o essa, su consultazione degli enti gestori, sia potenzialmente verificabile la F5 COC allerta la F9 COC ed il Responsabile del COC per allertare il Sindaco e Attivare la Catena di comando e controllo; Comunica all'ente gestore del servizio essenziale l'elenco delle priorità degli interventi di ripristino definitivo o temporaneo da eseguire; Attiva la comunicazione con l'ente gestore per determinare il grado di risposta dello stesso in termini di efficacia e tempistiche per ogni singolo intervento richiesto; Annota nella propria checklist degli interventi le tempistiche di intervento dell'ente gestore e gli interventi da essi coperti consegnando la relazione alla funzione F9 COC ed F6 COC; Evidenzia alla F9 COC gli interventi su cui l'ente gestore non riesce a garantire una risoluzione con tempi idonei o comunque con tempi di sicurezza per le persone non autosufficienti;		**Responsabile della Funzione F9\F6 COC;**	Garantire i servizi Essenziali interessate dall'evento. Garantire lo scambio efficace di informazioni tra il territorio e l'ente erogatore; Verifica funzionalità delle infrastrutture per i servizi essenziali interessate dall'evento. Allertamento dei referenti per gli elementi a rischio.
	Contatta le aziende erogatrici dei servizi essenziali o ditte private per garantire la continuità dei servizi presso edifici strategici e le aree adibite all'accoglienza della popolazione o presso le abitazioni di persone diversamente abili.		**Enti Gestori reti**	Garantire la continuità di funzionamento dei servizi essenziali degli edifici strategici e delle aree di emergenza.

RESPONSABILE FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)		**FASE DI ALLARME**		
Balckout a livello diffuso				
SOGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE CENSIMENTO DANNI PERSONE E COSE (F6)	Dispone i sopralluoghi nelle aree interessate dal blackout. Inoltre con la F5 COC e la F1 COC deve verificare il possibile manifestarsi di rischi indotti; Effettua in coordinamento con la F1 COC richieste di supporto di squadre per il censimento;	**FASE DI ALLARME**	**Responsabili Funzione Tecnica di Valutazione e Pianificazione F1**	Predisporre le misure di mitigazione del rischio e salvaguardia della popolazione e del territorio
	Esegue un censimento dei danni riferito a: − persone − edifici pubblici e privati − impianti industriali − servizi essenziali − attività produttive − opere di interesse culturale − infrastrutture pubbliche − agricoltura e zootecnica e lo comunica al Sindaco		**Sindaco**	Individuare e censire eventuali danni

RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)				**FASE DI ALLARME**
Balckout a livello diffuso				
SOGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE (F7)	Elabora tramite l'analisi della forza, per l'evento in atto, le richieste di supporto da inviare; Coordina tutto il personale inviatogli Posiziona uomini e mezzi presso i cancelli; Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle strutture a rischio e delle abitazioni individuate dalla F2 e F9 COC; Predispone le squadre per la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati anche per limitare i fenomeni di sciacallaggio; In base allo scenario dell'evento in atto, verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie;	**FASE DI ALLARME**	**Polizia Municipale** **Responsabile funzione F1\F2\F3\F9 COC;**	Garantire la percorribilità delle infrastrutture viarie Garantire la salvaguardia della popolazione

RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)		**FASE DI ALLARME**		
Balckout a livello diffuso				
SOGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI (F8)	Supporta il censimnento di tutte le criticità. Mantiene il contatto con i referenti locali degli Enti gestori dei servizi di telecomunicazione e dei radioamatori e con le squadre di volontari inviate sul territorio.	**FASE DI ALLARME**	**Enti Gestori dei servizi di TLC** **Referente della Funzione Volontariato F3**	Garantire la continuità delle Comunicazioni tra gli operatori di emergenza ed il centro di coordinamento
	Verifica il funzionamento del sistema di comunicazioni adottato.			Garantire il mantenimento delle comunicazioni
	Richiede se necessario l'intervento per il ripristino delle telecomunicazioni; Fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione Supporta ove richiesto dal Sindaco e\o dal Responsabile del COC le funzioni della segreteria di coordinamento;		**Prefettura;** **Associazioni di volontariato**	Garantire il mantenimento delle comunicazioni

RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)		**FASE di ALLARME**		
Balckout a livello diffuso				
SOGGETTO	AZIONE R. ***Balckout***	FASE	SOGETTI DA COINVOLGERE	*OBIETTIVI*
RESPONSABILE FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (F9)	Provvede ad attivare il sistema di allarme PREVIA PRECISA INDICAZIONE DEL SINDACO	**FASE di ALLERTA**	**Responsabile Funzione Volontariato F3**	Assistenza alla popolazione
	Se non eseguito in pre-allarme, esegue con gli altri referenti di funzione l'analisi della forza per accertarsi di avere il numero sufficienti di personale operativa. Coordina le attività di evacuazione della popolazione delle aree a rischio. Gestisce tutto il personale inviatogli in supporto.		**Responsabili Funzioni:** **-Sanità F2** **-Volontariato F3** **-Strutture Operative F7**	Attuazione misure di salvaguardia ed assistenza alla popolazione evacuata.
	Provvede al censimento della popolazione evacuata evidenziando l'eventuale presenza di persone diversamente abili e di stranieri specificandone la nazionalità. Verificata l'impossibilità operativa con gli altri referenti di funzione, richiede supporto alla F9 lunga la catena di comando e controllo Gestisce tutto il personale inviatogli in supporto.		**Responsabile Funzione Volontariato F3;** **Sala Operativa Intercomunale;**	
	Garantisce la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa. Gestisce tutto il personale inviatogli in supporto.		**Responsabili Funzioni:** **-Sanità F2** **-Volontariato F3** **Sala Operativa Intercomunale;**	
	Provvede al ricongiungimento delle famiglie.		**Responsabile Funzione Volontariato F3**	

	Garantisce la diffusione delle norme di comportamento in relazione alla situazione in atto. Indirizza, tramite il censimento eseguito in periodo ordinario, i P.T della F3 COC e\o la F7 COC nelle zone ove si ha dato certo di presenza della persona non autosufficiente, le funzioni 3 COC e 7 COC dovranno eseguire tramite i P.T. attento controllo di tutto il centro urbano. Stabilisce con la F2 COC l'elenco delle priorità degli interventi di ripristino definitivo o temporaneo da eseguire; Comunica alla F5 COC l'elenco delle priorità degli interventi di ripristino definitivo o temporaneo da eseguire; Esegue in collaborazione con la F4 COC il rapporto: materiali utili persone con necessità Aggiorna contemporaneamente all'evoluzione dell'evento una checklist degli interventi e relativa priorità, che deve comunicare alla F9 S.O.I.; Analizzato le info prese dalla F8 COC deve essere tenuta in aggiornamento dalla F9 del livello superiore della catena di Co.Co. (chiedere costante flusso di informazioni) la quale fornirà le tempistiche di ripristino date dalla F5 del livello superiore della catena di Co.Co.e poi l'evoluzione sulla situazione del blackout, Determina qualora l'evento ha carattere severo e con tempi lunghi di sistemare la popolazione richiedente in strutture ricettive. la F9 COC in contatto con il Sindaco del proprio Comune, determina se eseguire tale azione. La F9 COC può chiedere alla F9 del livello superiore della catena di Co.Co. di contattare strutture ricettive presenti in altri Comuni attraverso le omologhe funzioni COC o se non attive attraverso i Sindaci. Le strutture da contattare sono contenute negli allegati dei piani Comunali.		**Responsabili Funzioni:** **-Sanità F2** **-Volontariato F3** **-Strutture Operative F7** **Sala Operativa Intercomunale;**	

3) NORMATIVA

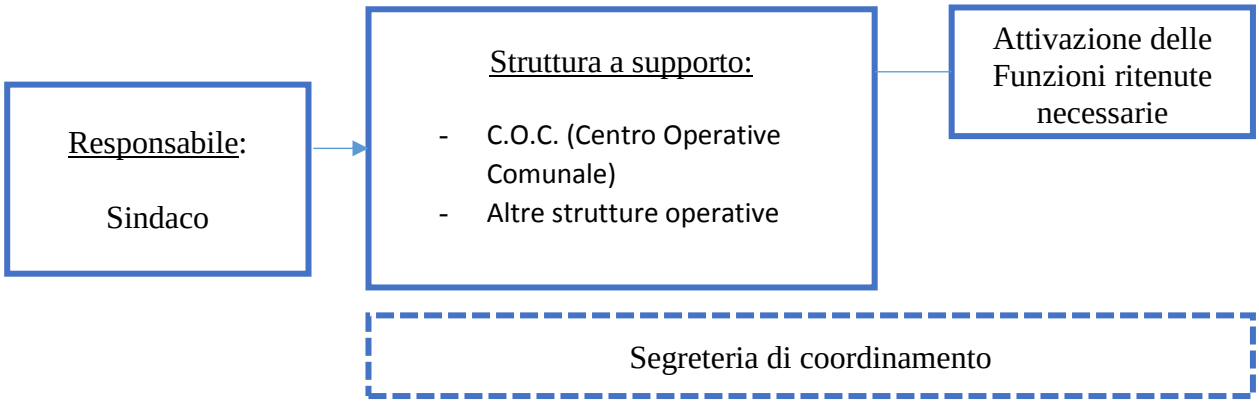
La normativa nazionale di riferimento è la **legge n. 225 del 24 febbraio 19922 e ss.mm.ii,** poi modificata e integrata da successivi provvedimenti normativi, che ha creato di fatto il Servizio Nazionale della Protezione Civile. Con la legge n. 225/92 si è scelta la struttura del "servizio", cioè un sistema di enti, uffici e strutture, centrali e periferiche, che svolge nell'ambito delle proprie sfere di responsabilità il ruolo di protezione della popolazione, soccorso e superamento dell'emergenza.
Con questa legge si introduce una ripartizione delle competenze di protezione civile tra gli enti amministrativi dello Stato, distinguendo le funzioni a livello regionale da quelle a livello centrale. Va rilevato che la legge n. 225/1992 è fondamentale poiché: Individua le tipologie di eventi che sono oggetto d'intervento da parte della Protezione Civile; Definisce quali sono i componenti del Servizio e le strutture operative; Stabilisce le attività e le competenze all'interno della Protezione Civile. All'art. 4 della Legge sono precisate quali sono le attività di Protezione Civile distinte in
quattro tipologie: previsione, prevenzione, soccorso e superamento dell'emergenza.
Compongono il Servizio Nazionale – secondo l'art. 6 – "le amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, Comunità Montane (…) e i gruppi associati di volontariato civile". L'art. 18, infine, definisce il ruolo e la partecipazione del Volontariato alle attività di protezione civile.
Un'ulteriore svolta al sistema di Protezione Civile in Italia viene data con le leggi **3 agosto 1998 n. 2673 e 11 dicembre 2000 n. 365,** che hanno sancito la nascita della "rete" dei Centri Funzionali, costituita dall'insieme dei Centri Funzionali Regionali, coordinati dal Centro Funzionale Centrale che svolge un'attività di indirizzo e coordinamento. I centri funzionali costituiscono il cuore del sistema di allerta nazionale poiché, attraverso un'attività di previsione, monitoraggio e sorveglianza in tempo reale degli eventi e dei loro effetti sul suolo, supportano le autorità di Protezione Civile nelle decisioni e nella gestione delle fasi di emergenza.
Con la **legge n. 100/2012** vengono modificati e aggiunti nuovi articoli che modificano la legge n. 225/92 rendendola più in linea con i canoni attuali di sicurezza e contenimento della spesa pubblica. In particolare la legge n. 100/2012 prevede: La ridefinizione del Servizio Nazionale di Protezione Civile.
Le ridefinizioni e disciplina delle attività di protezione civile. L'inserimento di nuovi articoli riguardanti, rispettivamente, al sistema di allerta nazionale per il rischio meteo-idrogeologico e idraulico e per la gestione delle reti di monitoraggio e uso delle radiofrequenze. La riscrittura di varie parti del fondamentale art. 5 "Stato di emergenza e potere di ordinanza". L'aggiornamento di alcuni passaggi relativi alle competenze di Regioni, Province e Prefetto.

Normativa regionale di Protezione Civile

La normativa della Regione in materia di protezione civile è basata sulla Legge Regionale 11 aprile 1985 n. 375. Tale legge, innovativa rispetto alla carente legislazione dell'epoca, ha creato un sistema di Protezione Civile regionale teso a garantire l'incolumità di civili, beni e ambiente per le seguenti tipologie di rischio: eventi sismici, disastri idrogeologici, eruzioni vulcaniche e fenomeni endogeni,
incendi boschivi e di grandi dimensioni, diffusione o dispersione di prodotti chimici radioattivi, tossici o comunque tali da alterare gravemente l'ambiente, ogni altra calamità, anche non causata da eventi naturali, che non sia riservata alla competenza esclusiva dello Stato. Per molti di questi rischi la Regione ha emanato atti normativi specifici per disciplinare sia la pianificazione sia la prevenzione a cui si rimandano per le opportune conoscenze di merito.
La Legge Regionale 26 febbraio 2014 n. 26 ha istituito l'Agenzia Regionale di Protezione Civile (di seguito Agenzia) secondo la quale la Protezione Civile Regionale è intesa come un Sistema di soggetti tra loro differenti e connessi in un sistema operativo flessibile, tale da garantire le risposte più efficienti e adeguate a tutela della collettività in materia di protezione civile.

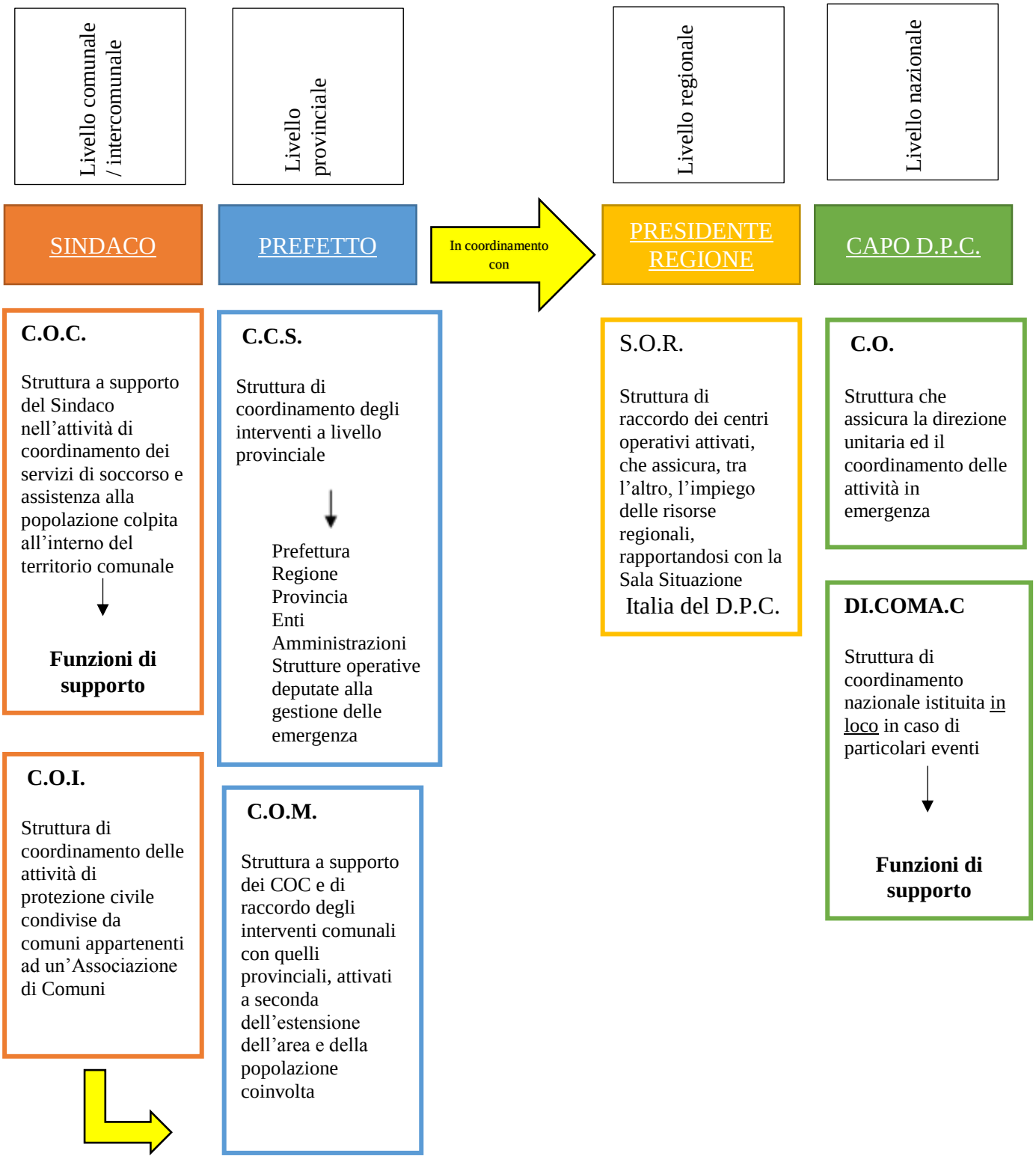
4) FUNZIONALITÀ DEL SISTEMA DI ALLERTAMENTO LOCALE

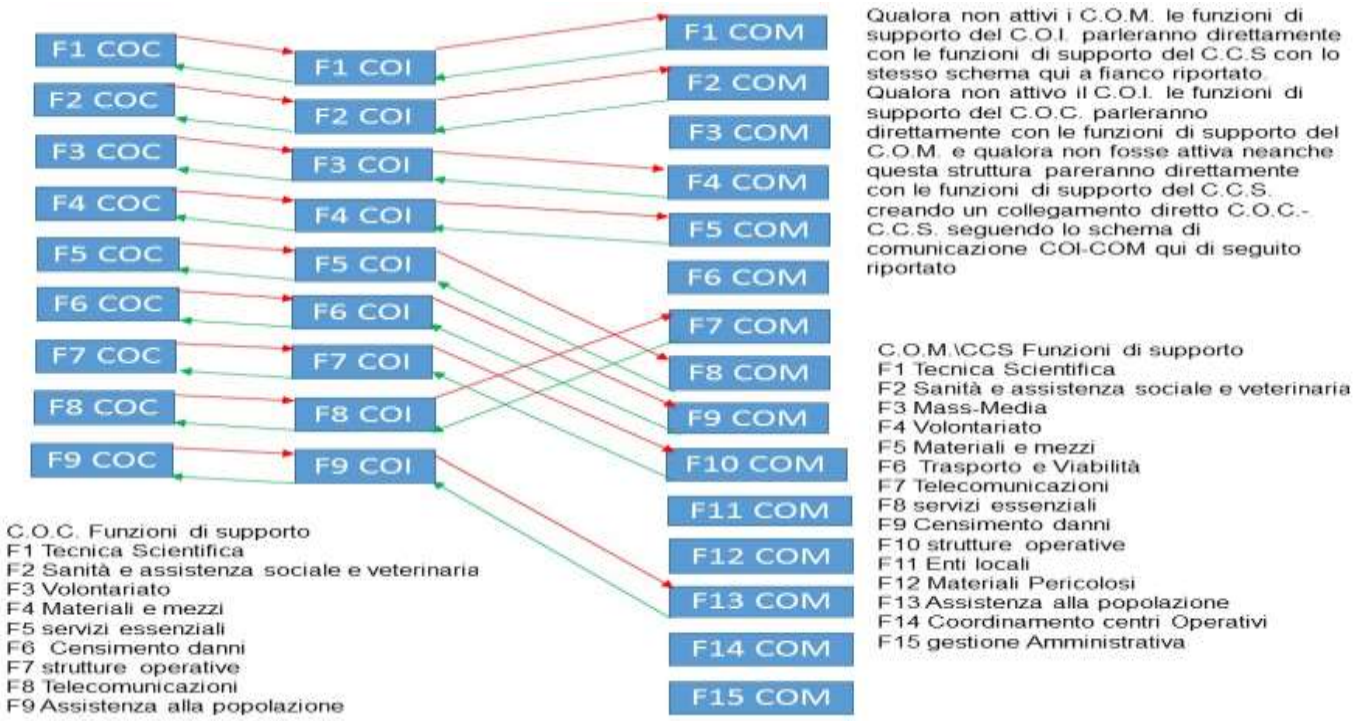
Il Sindaco recepisce le allerte dall'ente sovra comunale ed attiva Procedure del modello di intervento secondo le condizioni del territorio e assecondo di quanto comunicato dall'allerta stessa.
Per la specifica dei compiti del Sindaco, del sistema di attivazione della catena di comando e controllo e del sistema di gestione del rischio, si fa riferimento ai specifici capitoli



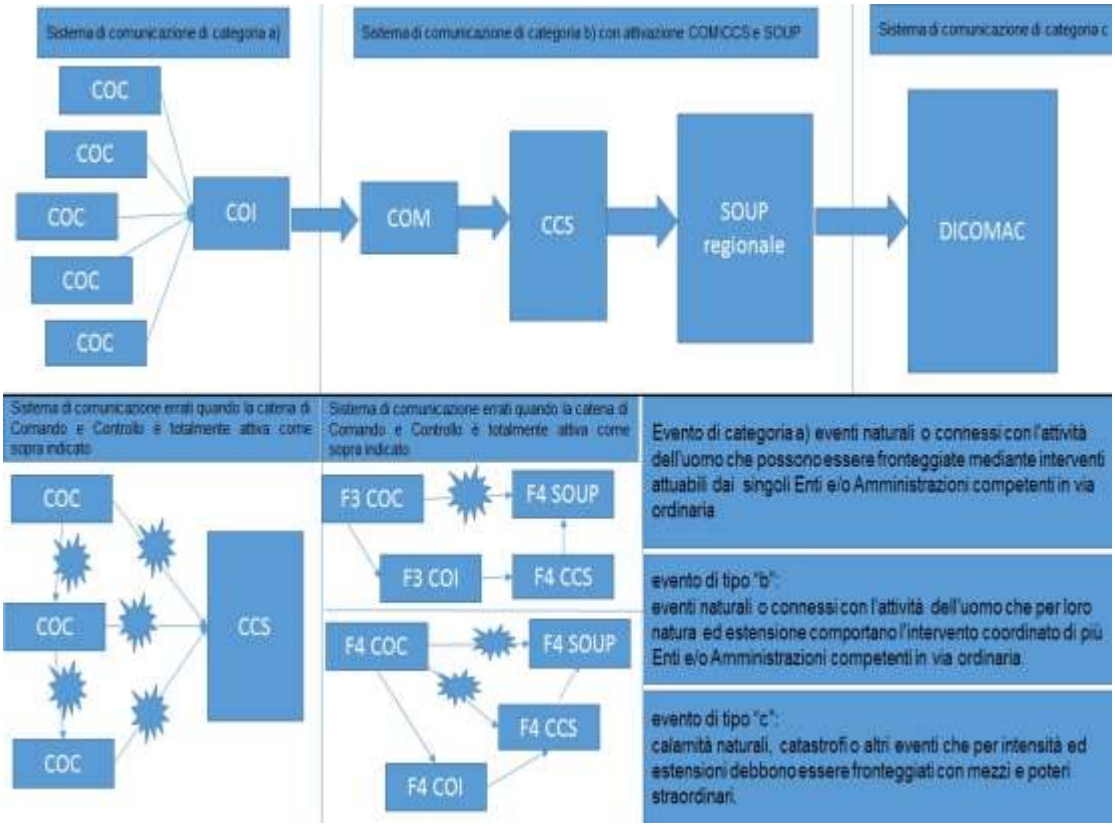
In caso di emergenza, a seconda della sua estensione e dell'intensità, si può avere l'attivazione di più centri di coordinamento in funzione dei diversi livelli di responsabilità, al fine di garantire il coordinamento delle attività di soccorso, in relazione alla capacità di risposta del territorio interessato.
I centri di coordinamento, pertanto, sono di livello:

- Comunale/Intercomunale (C.O.C.: centro operativo comunale / C.O.I.: centro Operativo Intercomunale);
- Provinciale (C.C.S.: centro coordinamento soccorsi / C.O.M.: centro operativo misto);
- Regionale (S.O.R.: sala operativa regionale);
- Nazionale (C.O.: comitato operativo della protezione civile / DI.COMA.C.: Direzione di Comando e Controllo).


Livello comunale / intercomunale
Livello provinciale
Livello regionale
Livello nazionale
SINDACO
PREFETTO
In coordinamento con
PRESIDENTE REGIONE
CAPO D.P.C.
C.O.C.
Struttura a supporto del Sindaco nell'attività di coordinamento dei servizi di soccorso e assistenza alla popolazione colpita all'interno del territorio comunale
Funzioni di supporto
C.O.I.
Struttura di coordinamento delle attività di protezione civile condivise da comuni appartenenti ad un'Associazione di Comuni
C.C.S.
Struttura di coordinamento degli interventi a livello provinciale
Prefettura
Regione
Provincia
Enti
Amministrazioni
Strutture operative deputate alla gestione delle emergenza
C.O.M.
Struttura a supporto dei COC e di raccordo degli interventi comunali con quelli provinciali, attivati a seconda dell'estensione dell'area e della popolazione coinvolta
S.O.R.
Struttura di raccordo dei centri operativi attivati, che assicura, tra l'altro, l'impiego delle risorse regionali, rapportandosi con la Sala Situazione Italia del D.P.C.
C.O.
Struttura che assicura la direzione unitaria ed il coordinamento delle attività in emergenza
DI.COMA.C
Struttura di coordinamento nazionale istituita in loco in caso di particolari eventi
Funzioni di supporto



Qualora venga attivata tutta la catena di Comando e Controllo lo schema di seguito rappresenta il sistema di comunicazione dei Centro Operativi



5) FORMAZIONE ED INFORMAZIONE IN PERIODO ORDINARIO

Premesso che sul sto web del Comune verrà attivata apposita sezione con allegato il Piano Comunale di Protezione Civile in formato integrale, nonché una Sintesi del Piano per non addetti ai lavori, la formazione sarà distinta in due livelli:

Livello Base:

Destinatari:

la cittadinanza (in particolare la popolazione interessata da scenari di rischio), con il coinvolgimento diretto dei singoli cittadini e di associazioni, pro loco, parrocchie, gruppi vari, alunni delle Scuole Primarie e Secondaria I°Grado (elementari e media) presenti nel Comune di Trivigliano.

Modello formativo:

lezioni frontali, proiezione video e schede informative, analisi di casi;

esercitazioni di evacuazione scolastica e comunale (vedi poi Attività addestrative) Contenuti;

I Rischi e gli Scenari di Rischio sul territorio comunale I Comportamenti in Prevenzione ed in Emergenza Il Sistema ed il Piano Comunale di Protezione Civile, analisi ed operatività La localizzazione delle aree di attesa I mezzi di diffusione delle informazioni e degli allarmi Supporti logistici.

Il Comune metterà a disposizione aule, dotazioni tecniche, materiali e docenti.

Livello Operativo:

Destinatari:

Gli appartenenti al Sistema Comunale di Protezione Civile (amministratori – Sindaco, Dirigenti, Responsabili Funzioni di Supporto - dipendenti pubblici, professionisti esterni, volontari, personale della Scuola)

Modello formativo:

- lezioni frontali, proiezione video e schede informative, analisi di casi;
- dinamiche non formali con coinvolgimento diretto, giochi di ruolo e di simulazione
- esercitazioni per posti comando (vedi poi Attività addestrative)

Contenuti:

Riferimenti legislativi e sistema della protezione civile I Rischi e gli Scenari di Rischio sul territorio comunale Le aree di attesa e di emergenza, gli edifici strategici, rilevanti, il Centro Operativo Comunale Il Sistema ed il Piano comunale di protezione civile, analisi ed operatività Il funzionamento del sistema comunale di protezione civile Informatica e Cartografia di base Cenni di Primo soccorso sanitario I Comportamenti da tenere in Prevenzione ed in Emergenza Cenni di comunicazione in emergenza Mezzi di diffusione delle informazioni e allarmi Esercitazione per posti comando (vedi poi Attività addestrative) Supporti logistici.

Il Comune metterà a disposizione aule, dotazioni tecniche, materiali e docenti.

Attività addestrative

1. Al termine delle formazione al Livello Base, verrà effettuata una esercitazione di Evacuazione Scolastica con cadenza annuale, a cura di volontari e/o professionisti del settore.
2. Al termine delle formazione al Livello Operativo, verrà effettuata una Esercitazione per Posti Comando con cadenza annuale, a cura di volontari e/o professionisti del settore, così organizzata:

Verrà simulata l'attivazione del COC a seguito di evento prevedibile, con definizione di:

- ambito di riferimento e località/frazioni interessate
- data, stagione ed orario dell'evento simulato
- obiettivi dell'esercitazione
- partecipanti e loro funzioni
- individuazione e descrizione di un evento di riferimento

· definizione di uno scenario di rischio
· descrizione del sistema di allertamento
· sistema di coordinamento (procedure di attivazione, flusso di comunicazione, sedi e strutture operative)

Con la legge n. 265/99, art. 1221, vengono trasferite al Sindaco le competenze del Prefetto in materia di informazione alla popolazione in situazioni di pericolo per calamità naturali.

La comunicazione negli eventi con Pre-ALLARME

L'Amministrazione comunale tramite la funzione F9 o il Presidio Operativo DIRAMA una comunicazione di pre-allarme a tutta la popolazione ed in particolare alla popolazione direttamente soggetta al rischio.
La comunicazione viene diramata attraverso:

- I presidi territoriali VOLONTARIATO di protezione civile, coordinati dl Sindaco o dal referente della Funzione F3);
- I presidi territoriali Polizia Municipale e\o Operai, coordinati dl Sindaco o dal referente della Funzione F7);

In Entrambi i casi i presidi territoriali contattano la popolazione tramite:

- passaggio in strada con megafono.

Se presente personale sufficiente sarà costituito un Presidio territoriale per la comunicazione porta a porta dove presenti persone non autosufficienti
I presidi Territoriali comunicheranno:

- Il tipo di Evento in Corso e lo stato di fatto in cui versa il territorio comunale in riferimento all'evento;
- Le modalità di comunicazione in caso di peggioramento e\o miglioramento della situazione;
- La localizzazione delle Aree di protezione civile idonee e se dove possibile i percorsi per raggiungerle;

La comunicazione in Emergenza

Al fine di rendere noto alla popolazione le modalità con cui il Sistema di Protezione Civile opererà in caso di evento (chi interverrà, in quale modo avverranno le comunicazioni con la popolazione ecc.), e quali risorse il Sistema di Protezione Civile attiverà a servizio della popolazione coinvolta nell'evento, verranno comunicate:
· i comportamenti da adottare nelle diverse fasi dell'emergenza.
· la localizzazione delle aree e delle strutture di emergenza e i percorsi più brevi e sicuri per raggiungerle;
· le disposizioni del Piano Comunale di Protezione Civile;
Le informazioni saranno diffuse in modo chiaro, sintetico, tempestivo e regolare, a cura di apposita Funzione del COC, esperta in comunicazione e delegata dal Sindaco come portavoce ufficiale.
In particolare si utilizzeranno:
altoparlanti posti sulle auto di polizia municipale e di protezione civile, in dotazione;
Manifesti nei posti di ritrovo, nei bar, nelle piazze, per le strade, nelle aree di ricovero, etc.;
indicano luoghi di assistenza, numeri di telefono e quant'altro;
Volantini: verranno specificati i luoghi di assistenza per il ritiro di coperte, cibo, medicinali e numeri di telefono del comune per qualsiasi informazione e urgenza.
Telefonia fissa e mobile: con la funzione 8 – telecomunicazioni si forniscono informazioni alla cittadinanza, attraverso centralino, numeri verdi, servizio sms e simili.
Sito Internet del comune con home page di immediata comprensione.
Social network su piattaforme web (facebook, twitter, linkedin, what's app, instagram….)
Messaggistica attraverso tv, televideo, radio e giornali locali.
Sirene e campane a martello ove presenti Verranno inoltre diramati bollettini informativi nelle lingue delle comunità linguistiche maggiormente presenti sul territorio

Si elencano qui di seguito i link utili tra i quali i cittadini possono ottenere informazioni circa la conoscenza dei rischi e delle procedure di autocomportamento

RISCHIO VULCANICO

http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/rischio_vulcanico.wp

RISCHIO SISMICO

Sei Preparato?
http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/cosa_fare_sismico.wp
Cosa fare prima?
http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/cosa_fare_sismico.wp?pagtab=2#pag-content
Se arriva il Terremoto
http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/cosa_fare_sismico.wp?pagtab=3#pag-content

Rischio meteo-idrogeologico ed idraulico

Sei preparato?
In caso di:
Temporali e fulmini; rovesci di pioggia e grandine; alluvione; frana; neve e gelo; caduta di una valanga; nebbia; venti e mareggiate; ondate di calore; crisi idriche; ciclone
http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/cosa_fare_idrogeologico.wp

RISCHIO INCENDIO BOSCHIVO

http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/view_cosafare_incendi.wp?contentId=APP15011

Rischio Industriale
http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/rischio_industriale.wp
Sei preparato?
http://www.protezionecivile.gov.it/jcms/it/cosa_fare_industriale.wp

6) RISORSE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA

Referenti di funzione C.O.C.

Funzione di supporto 1 (Tecnica e pianificazione)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 2 (Sanità, assistenza sociale e veterinaria)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 3 (Volontariato)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 4 (Materiali e mezzi)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 5 (Servizi essenziali)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 6 (Censimento danni a persone e cose)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 7 (Strutture operative locali, viabilità)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 8 (Telecomunicazioni)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	
Funzione di supporto 9 (Assistenza alla popolazione)	Nominativo	
	Cellulare	
	E-mail	

C.O.C. e C.O.I.

Centro Operativo Comunale C.O.C.	Indirizzo sede	Piazza Enrico Berlinguer	
	Telefono	06/9571274	
	Fax	06/95474029	
	Referente	Nominativo	Pasquali Maurizio
		Qualifica	Sindaco
		Cellullare	3463134246

○ Istituzioni e Soggetti operativi di Protezione Civile

Prefettura	Indirizzo sede	Via IV Novembre 119/A	
	Telefono	06/67291	
	Fax	06/67294555	
	E-mail	protcivile.pref_roma@interno.it; antonio.tedeschi@interno.it	
	Referente	Nominativo	**Dott. Antonio TEDESCHI**
		Qualifica	**Dirigente Area V - Protezione Civile**
		Cellullare	0667291
Dipartimento della Protezione Civile	Indirizzo sede	via Vitorchiano, 2	
	Telefono	06 68201	
	E-mail	ufficio.eme@protezionecivile.it	
	Referente	Nominativo	Immacolata Postiglione
		Qualifica	**Direttore Ufficio IV - Gestione delle emergenze**
		Cellullare	06 68204400
Regione	Indirizzo sede	Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Palazzina/Piano/Stanza: B/3/108	
	Telefono	S.O.R 803 555; Ufficio 0651685659	
	E-mail	gferraramirenzi@regione.lazio.it	
	Referente	Nominativo	**FERRARA MIRENZI GIOVANNI**
		Qualifica	Dirigente dell'Area 112 N.U.E. - Numero Unico dell'Emergenza dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile
		Cellullare	0651685659
Centro Funzionale Regionale	Indirizzo sede	Via Monzabano, 10 - 00185 Palazzina/Piano/Stanza: -/4/1	
	Telefono	0694528900	
	Fax	064441435	
	E-mail	fmele@regione.lazio.it	
	Referente	Nominativo	**MELE FRANCESCO**
		Qualifica	Dirigente dell'Area Centro Funzionale regionale dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile
		Cellullare	
DIREZIONE REGIONALE RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO	Indirizzo sede	Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Palazzina/Piano/Stanza: B/3/16	
	Telefono	0651685298	
	Fax	0651683054	
	E-mail	mlasagna@regione.lazio.it	
	Referente	Nominativo	**LASAGNA MAURO**
		Qualifica	Direttore della Direzione Risorse Idriche e Difesa del Suolo

Organizzazioni di volontariato

Denominazione Volontariato prociv San Vito Romano	Indirizzo sede	Piazza Enrico Berlinguer	
	Vice Presidente	Ronzani Daniele 3474092487	
	Volontario Responsabile	Ronci Maria Grazia 3383665913	
		info@protcivsanvitoromano.it	
	Referente	Nominativo	Quaresima Roberto
		Qualifica	PRESIDENTE
		Cellullare	3389561714
	Numero Volontari	22	
	Attività svolte dall'associazione	Tutte le attività di volontariato di protezione civile (tra cui TLC)	
	Ambito territoriale di operatività	Nazionale, Regionale, Comunale	
Denominazione Croce Rossa Italiana	Indirizzo sede	Via Santa Maria De Mattias, 8	
	Responsabile di sede	Pompili Fiorella	
	mail	crisanvitoromano@gmail.com	
	Referente	Pompili Fiorella	
		Responsabile di sede	
		3292285668	
	Numero Volontari	Non indicato	
	Attività svolte dall'associazione	Tutte le attività di CRI. In possesso di una squadra appiedata per rendere operativo il modulo (3 persone)	
	Ambito territoriale di operatività	Nazionale, Regionale, Comunale	

Elenco personale, mezzi e materiali allegato al P.E.C. (denominato "Allegato Mercurio")

7) AREE DI PROTEZIONE CIVILE (ATTESA, ACCOGLIENZA, AMMASSAMENTO)

○ Aree di attesa (cartografia allegata al P.E.C.)

Denominazione		
Indirizzo sede		
Coordinate geografiche		Proprietà (comunale/privato/altro)
Proprietà (se non di proprietà del comune)	Nominativo	
	E-mail	
	Cellulare	
Referente	Nominativo	
	Qualifica	
	Cellulare	
Tipologia di area		
ID_tipologia		
Superficie disponibile (m_2)		
Superficie coperta utilizzabile (m_2)		
Tipologia di suolo esterno		
ID_tipologia_suolo		
Numero persone ospitabili (= *superficie totale/2m*$_2$)		
Numero di servizi igienici annessi all'area		
Possibilità di elisuperficie *si / no*		
Allaccio servizi essenziali	energia elettrica *si / no*	
	gas *si / no*	
	servizi igienici *si / no*	
	acqua *si / no*	
	scarichi acque chiare o reflue *si / no*	

Tabella di codifica delle tipologie di area:

ID_tipologia	Tipologia di area
AR1	Piazza
AR2	Area sportiva
AR3	Parcheggio
AR4	Parco pubblico
AR5	Campeggio
AR6	Altro (specificare)

Tabella di codifica delle tipologie di suolo:

ID_tipologia_suolo	Tipologia di suolo esterno
SL1	Terra
SL2	Prato
SL3	Sintetico
SL4	Asfalto
SL5	Ghiaia
SL6	Seminativo
SL7	Altro *(specificare)*

○ Aree di accoglienza (cartografia allegata al P.E.C.)

Denominazione		
Indirizzo sede		
Coordinate geografiche		Proprietà (comunale/privato/altro)
Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza *(se non di proprietà comunale)* (si / no)		
Proprietà (se non di proprietà del comune)	Nominativo	
	E-mail	
	Cellulare	
Referente	Nominativo	
	Qualifica	
	Cellulare	
Tipologia di Struttura		
ID_tipologia		
Tipologia di suolo		
ID_tipologia		
Dimensione (m^2)		
Superficie coperta utilizzabile (*m^2*)		
Capacità recettiva		
Possibilità di elisuperficie *si / no*		
Costruita con criteri antisismici (si / no)		
Presenza sistemi antincendio (si / no)		
Allaccio servizi essenziali	energia elettrica (si / no)	
	gas (si / no)	
	servizi igienici (si / no)	
	acqua (si / no)	
	scarichi acque chiare o reflue (si / no)	

Tabella di codifica delle tipologie di struttura:

ID_tipologia	Tipologia di struttura
AA1	Parcheggio
AA2	Campo sportivo
AA3	Area a verde
AA4	Altro *(specificare)*

Tabella di codifica delle tipologie di suolo:

ID_tipologia_suolo	Tipologia di suolo esterno
SL1	Terra
SL2	Prato
SL3	Sintetico
SL4	Asfalto
SL5	Ghiaia
SL6	Seminativo
SL7	Altro *(specificare)*

○ Strutture di accoglienza (cartografia allegata al P.E.C.)

Denominazione		
Indirizzo sede		
Coordinate geografiche		Proprietà (comunale/privato/altro)
Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza *(se non di proprietà comunale)* (si / no)		
Proprietà (se non di proprietà del comune)	Nominativo	
	E-mail	
	Cellulare	
Referente	Nominativo	
	Qualifica	
	Cellulare	
Tipologia di Struttura		
ID_tipologia		
Tipologia di suolo		
ID_tipologia		
Dimensione (m^2)		
Superficie coperta utilizzabile (*m^2*)		
Capacità recettiva		
Possibilità di elisuperficie *si / no*		
Costruita con criteri antisismici (si / no)		
Presenza sistemi antincendio (si / no)		
Allaccio servizi essenziali	energia elettrica (si / no)	
	gas (si / no)	
	servizi igienici (si / no)	
	acqua (si / no)	
	scarichi acque chiare o reflue (si / no)	
Modalità di Attivazione		Tempo di Attivazione

Tabella di codifica delle tipologie di struttura:

ID_tipologia	Tipologia
SA1	Palestra
SA2	Scuola
SA3	Capannone
SA4	Albergo
SA5	Centro sportivo
SA6	Edificio destinato al culto
SA7	Struttura fieristica
SA8	Altro *(specificare)*

Tabella di codifica della tipologia costruttiva:

ID_tipologia_costruttiva	Tipologia costruttiva
TC1	Muratura
TC2	Cemento armato
TC3	Acciaio
TC4	Legno
TC5	Mista
TC5	Altro *(specificare)*

○ Aree di ammassamento (cartografia allegata al P.E.C.)

Denominazione		
Indirizzo sede		
Coordinate geografiche		Proprietà (comunale/privato/altro)
Struttura sottoposta a regime di convenzione per l'occupazione temporanea in caso di emergenza *(se non di proprietà comunale)* (si / no)		
Proprietà (se non di proprietà del comune)	Nominativo	
	E-mail	
	Cellulare	
Referente	Nominativo	
	Qualifica	
	Cellulare	
Tipologia di Struttura		
ID_tipologia		
Tipologia di suolo		
ID_tipologia		
Dimensione (m^2)		
Superficie coperta utilizzabile (*m^2*)		
Capacità recettiva		
Possibilità di elisuperficie *si / no*		
Costruita con criteri antisismici (si / no)		
Presenza sistemi antincendio (si / no)		
Allaccio servizi essenziali	energia elettrica (si / no)	
	gas (si / no)	
	servizi igienici (si / no)	
	acqua (si / no)	
	scarichi acque chiare o reflue (si / no)	

Tabella di codifica delle tipologie di area:

ID_tipologia	Tipologia di area
AM1	Piazza
AM2	Area sportiva
AM3	Parcheggio
AM4	Parco pubblico
AM5	Campeggio
AM6	Altro *(specificare)*

Tabella di codifica delle tipologie del suolo:

ID_tipologia_suolo	Tipologia di suolo esterno
SL1	Terra
SL2	Prato
SL3	Sintetico
SL4	Asfalto
SL5	Ghiaia
SL6	Seminativo
SL7	Altro *(specificare)*